

***PLAN PRACY ZESPOŁU   
SZKOLNO - PRZEDSZKOLNEGO nr 2***

***w NOWYM SĄCZU***

***ROK SZKOLNY***

***2024/2025***

**Roczny Plan Pracy Szkoły:**

* daje możliwość skutecznej realizacji wizji i strategii szkoły
* daje uczniom i rodzicom możliwość twórczego angażowania się w życie szkoły
* zaspokaja ambicje pracowników
* ułatwia planowanie bazy materialnej
* wpływa na organizację pracy
* umożliwia rozłożenie ciężaru zadań i zaangażowanie wszystkich podmiotów
* przyczynia się do podnoszenia wyników dydaktyczno-wychowawczych oraz poprawy jakości pracy szkoły
* nauczycielom pomaga w przygotowaniu własnego warsztatu pracy

**Główne zadania Szkoły na rok szkolny 2024/2025 opracowane zostały na podstawie:**

1. Podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2024/2025.
2. Wniosków z nadzoru pedagogicznego dyrektora Szkoły za rok szkolny 2023/2024.
3. Statutu Szkoły.

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 ze zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2198 ze zm.).

**Priorytety pracy Szkoły:**

1. **wynikające z kierunków polityki oświatowej państwa:**
2. Edukacja prozdrowotna w szkole - kształtowanie zachowań służących zdrowiu, rozwijanie sprawności fizycznej i nawyku aktywności ruchowej, nauka udzielania pierwszej pomocy.
3. Szkoła miejscem edukacji obywatelskiej, kształtowania postaw społecznych   
   i patriotycznych, odpowiedzialności za  region i ojczyznę. Edukacja dla bezpieczeństwa i proobronna.
4. Wspieranie dobrostanu dzieci i młodzieży, ich zdrowia psychicznego. Rozwijanie   
   u uczniów i wychowanków empatii i wrażliwości na potrzeby innych. Podnoszenie jakości edukacji włączającej  i  umiejętności pracy z  zespołem zróżnicowanym.
5. Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji, korzystanie z zasobów Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej.
6. Kształtowanie myślenia analitycznego poprzez interdyscyplinarne podejście do nauczania przedmiotów przyrodniczych i ścisłych oraz poprzez pogłębianie umiejętności matematycznych w kształceniu ogólnym.
7. Wspieranie rozwoju umiejętności zawodowych oraz umiejętności uczenia się przez całe życie poprzez wzmocnienie współpracy szkół i placówek z pracodawcami oraz   
   z instytucjami regionalnymi.
8. Praca z uczniem z doświadczeniem migracyjnym, w tym w zakresie nauczania języka polskiego jako języka obcego.
9. **wynikające z wniosków z nadzoru sprawowanego przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 w Nowym Sączu**
10. Zwiększyć świadomość rodziców w zakresie niebezpieczeństw związanych ze sztuczną inteligencją.
11. Kontynuować działania integrujące uczniów z uwzględnieniem propozycji zgłaszanych przez rodziców, z możliwością włączania w te działania psychologa   
    i pedagoga.
12. Kontynuować współpracę z rodzicami ukierunkowaną na świadomość zagrożeń   
    w zakresie problemów zdrowia psychicznego dzieci oraz wypracowanie strategii rozwiazywania problemów.
13. Kontynuować doskonalenie zawodowe nauczycieli adekwatne do rozpoznanych potrzeb tworzyć warunki do dzielenia się wiedza i doświadczeniem.

***Misja i wizja Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2***

*- Szkoła Podstawowa nr 20 z Oddziałami Integracyjnymi im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego*

*- Miejskie Przedszkole nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi*

***„Najważniejsze jest zwycięstwo w małym, w czymś bardzo małym – nad sobą”***

***/Stefan Kardynał Wyszyński/***

ZSP nr 2, to placówka twórczego i wszechstronnego rozwoju ucznia, przygotowująca do dalszej nauki i życia we współczesnym społeczeństwie. Szkoła będzie placówką krzewiącą idee humanistyczne, kierującą się w swojej działalności następującymi zasadami:  
- każde dziecko jest dobre na miarę swoich możliwości,

- wspieramy pełny rozwój naszych uczniów.

Nasza szkoła stanie się szkołą przyjazną dziecku, w której najważniejszymi podmiotami będą uczniowie i nauczyciele. Będą uczyć się i pracować w atmosferze wzajemnej tolerancji i poszanowania prawa do godności osobistej. W naszej szkole kształcenie będzie jednocześnie wychowaniem, które ma posłużyć temu, aby uczeń stawał się pełnowartościowym człowiekiem. W tym celu nasze środowisko szkolne musi stać się środowiskiem twórczym, w którym każdy z podmiotów będzie mógł realizować się według własnych potrzeb. W celu właściwego realizowania zamierzonych działań nasza szkoła stanie się szkołą bezpieczną i przyjazną dla ucznia.

**Misja oddziałów przedszkolnych**

Celem misji jest zapewnienie wszystkim wychowankom wszechstronnego, bezpiecznego rozwoju, przygotowanie dzieci do przeżywania sukcesu i radzenia sobie z porażkami.

**Misja szkoły podstawowej**

Celem misji jest dostosowanie programów nauczania do przyszłych potrzeb młodzieży, zachęcanie do wysiłku, stymulowanie kreatywności uczniów, służenie społeczności lokalnej. Dążenie do tego, aby Szkoła cieszyła się uznaniem środowiska lokalnego i zaufaniem rodziców, a jej pracownicy mieli satysfakcję z wykonywanej pracy.

**Wizja oddziałów przedszkolnych**

Oddziały przedszkolne przyjazne dziecku i jego rodzicom, dające możliwość samorealizacji, kreatywnego myślenia, poszanowania godności własnej i innych, zapewniające poczucie bezpieczeństwa, stwarzające warunki do wszechstronnego rozwoju dziecka na miarę jego indywidualnych możliwości. To także oddziały, dzięki którym  dzieci zdobywają wiedzę  
i umiejętności pozwalające sprostać wymaganiom stawianym szkole i w życiu dorosłym.   
W procesie edukacji wdrażające innowacje pedagogiczne, programy własne oraz własne  
i adoptowane projekty edukacyjne.

**Wizja szkoły podstawowej**

Szkoła dostosowana do zmian cywilizacyjnych, w nowoczesny sposób przygotowująca dzieci i młodzież do wyzwań, jakie stawia dorosłość. Szkoła osiąga wysokie wyniki w zakresie nauczania, wychowania i opieki, kształtuje postawy patriotyczne, prozdrowotne, ekologiczne, realizuje edukację informatyczną oraz językową, stymuluje wszechstronny rozwój ucznia, skutecznie przeciwdziała patologiom społecznym, oferuje uczniowi atrakcyjne metody nauki, rozwija jego zainteresowania oraz zachęca go do przyjmowania aktywnych i twórczych postaw. Rozwija wrażliwość na potrzeby innych ludzi oraz angażuje do czynnej, dobrowolnej i bezinteresownej pomocy innym w ramach działań podejmowanych w ramach wolontariatu.

**Sylwetka ucznia / absolwenta**

Uczeń naszej szkoły:

* jest życzliwy, dostrzega potrzeby drugiego człowieka,
* udziela pomocy rówieśnikom,
* szanuje ludzi i respektuje ich prawa,
* jest tolerancyjny wobec drugiego człowieka,
* jest odpowiedzialny,
* jest świadomy konsekwencji podejmowanych działań,
* potrafi rozwiązywać konflikty,
* potrafi sobie radzić z trudnymi uczuciami (złość, gniew, strach),
* jest asertywny,
* potrafi komunikować się z innymi, dyskutować, bronić i uzasadniać własny punkt widzenia,
* godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz,
* kieruje się miłością do Ojczyzny, poszanowaniem dla polskiego dziedzictwa kulturowego przy jednoczesnym otwarciu na kultury Europy i świata,
* czuje się bezpiecznie w swoim środowisku szkolnym,
* odróżnia dobro od zła,
* dba o higienę osobistą, estetykę ubioru, pomieszczeń,
* może rozwijać swoje zdolności i zainteresowania, być kreatywnym,

Absolwent oddziału przedszkolnego jest:

* otwarty i tolerancyjny, życzliwie nastawiony do świata i ludzi,
* wyposażony w wiedzę i umiejętności dostosowane do swoich możliwości,
* odpowiednio przygotowany do wypełniania obowiązku szkolnego,
* odpowiedzialny za swoje zachowanie,
* aktywny, dociekliwy i kreatywny;

zna:

* swoje miejsce w świecie ( jestem Polakiem, mieszkam w Polsce, mówię w języku polskim),
* symbole narodowe i je szanuje,
* swoje zalety i mocne strony;

umie:

* akceptować siebie i innych,
* komunikować się z rówieśnikami i dorosłymi,
* obcować ze sztuką – teatrem, sztuką, muzyką,
* dbać o swoje zdrowie i bezpieczeństwo,
* być odpowiedzialnym za pielęgnowanie i zachowanie naturalnego środowiska,
* okazywać pomoc słabszym, niepełnosprawnym.

Absolwent szkoły podstawowej jest:

* **aktywny**: posiada zainteresowania, pasje, jest twórczy, wykazuje się samodzielnością, jest ciekawy świata, korzysta z różnych źródeł informacji, wykorzystuje zdobytą wiedzę;
* **odpowiedzialny**: umie samodzielnie rozwiązywać problemy, podejmuje działania i przewiduje ich konsekwencje;
* **otwarty**: potrafi uważnie słuchać, rozmawiać umie współpracować w grupie, prezentuje swój punkt widzenia i szanuje poglądy innych;
* **optymistą**: pozytywnie patrzy na świat, lubi siebie i innych;
* **tolerancyjny**: szanuje inne rasy i nacje oraz ich poglądy, jest wrażliwy na potrzeby drugiego człowieka;
* **świadomy swoich praw i praw innych ludzi**: zna swoją wartość, swoje prawa, zna i respektuje prawa innych.

**Mocne strony Szkoły**

* Baza materialna.

Szkoła ma dogodną bazę, budynek jest bezpieczny, funkcjonalnie zagospodarowany, estetycznie urządzony, dostosowany do ilości uczniów. Księgozbiór i ilość pomocy dydaktycznych jest wystarczająca do realizacji przyjętych programów dydaktyczno-wychowawczych. Biblioteka stanowi multimedialne centrum informatyczne a przytulna czytelnia sprzyja rozwojowi zainteresowań literackich. Sala gimnastyczna jest wyposażona w sprzęt sportowy, który co roku jest uzupełniany o nowe pomoce, dzięki którym rozwijamy aktywność fizyczną. Rozwój kultury fizycznej umożliwia również wielofunkcyjne boisko   
a także nowoczesny plac zabaw, z którego korzystają uczniowie. Bardzo dobre wyposażenie szkoły w nowoczesne pomoce naukowe, sprzęt i oprogramowanie w zakresie TIK, uzupełnione zostało w sprzęt zakupiony w ramach programu „Laboratoria przyszłości” m.in.: okulary VR, drukarka 3D, aparat i kamera cyfrowa, obwody elektryczne, mikroskop. Dobrze wyposażona świetlica szkolna, corocznie wzbogacana o nowe zabawki edukacyjne, pozwala uczniom bezpiecznie oczekiwać na przybycie rodziców. Z inicjatywy uczniów powstały kąciki relaksacyjne będące miejscem wyciszenia i odpoczynku.

Zaplecze sanitarne, wyremontowane łazienki, szatnie i nowoczesne szafki, a także wszystkie inne pomieszczenia odpowiadają potrzebom pracowników i uczniów. Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom uczniów baza pomocy zwiększyła się także o nowe szachownice umożliwiające przeprowadzanie profesjonalnych turniejów.

* Oferta edukacyjna.

Oferta edukacyjna uwzględnia potrzeby i zainteresowania uczniów. Różnorodne zajęcia pozalekcyjne m.in. sportowe, wokalne, artystyczne, przedmiotowe podnoszą jakość kształcenia. Organizacja ogólnoszkolnych projektów edukacyjnych, konkursów, zawodów, działalność charytatywna, wolontariat sprzyjają rozwojowi kompetencji społecznych. Szkoła promuje osiągnięcia uczniów, umożliwia udział w programach unijnych i licznych imprezach kulturalnych. Treści zajęć pozalekcyjnych są dopełnieniem treści nauczania i wychowania.

* Kadra pedagogiczna.

Zespół nauczycieli  jest kadrą empatyczną i zawsze otwartą na potrzeby uczniów, przy tym zaangażowanym w realizację wielu projektów na rzecz społeczności lokalnej. Każdy nauczyciel z życzliwością i troską pochyla się nad wychowankiem. Kadra pedagogiczna poszukuje nowych rozwiązań dydaktycznych i dba o zapewnienie poczucia bezpieczeństwa wśród wychowanków. Nauczyciele sukcesywnie podnoszą swoje kwalifikacje w ramach doskonalenia zawodowego. Wzajemnie dzielą się zdobytą wiedzą i doświadczeniem.   
W szkole panuje miła i przyjazna dla uczniów atmosfera. Nauczyciele współpracują   
z uczniami i rodzicami w planowaniu dalszego rozwoju uczniów, analizując ich uzdolnienia, postępy, osiągnięcia, trudności.

**Współpraca z rodzicami**

Współdziałanie z rodzicami jest jednym z istotnych czynników prawidłowego funkcjonowania przedszkola i szkoły podstawowej. Warunkuje harmonijny rozwój dzieci   
i młodzieży, pomaga im w osiągnięciu sukcesu, daje szansę na ciągłe doskonalenie procesu wychowawczego. Świadome i celowo zorganizowane współdziałanie rodziców i nauczycieli umożliwia osiąganie pożądanych efektów w procesie nauczania i wychowania.

Formy współpracy  z rodzicami

* zebrania ogólne z rodzicami,
* zebrania grupowe i klasowe,
* godziny dostępności dla rodziców,
* spotkania okolicznościowe,
* organizacja dni/zajęć otwartych dla rodziców/dni adaptacyjnych,
* uczestnictwo w uroczystościach przedszkolnych i szkolnych, festynach, piknikach,
* sprawowanie opieki podczas wycieczek i imprez,
* prelekcje, pogadanki,
* tablice informacyjne dla rodziców,
* witryna internetowa Szkoły,
* włączanie rodziców do organizacji przedszkolnych i szkolnych imprez,
* angażowanie rodziców w pracę na rzecz Szkoły.

**Baza Szkoły**

Zakładane cele (związane są z możliwościami finansowymi Szkoły i organu prowadzącego):

* utrzymanie budynku Szkoły w odpowiednim stanie technicznym,
* dbanie o estetykę obiektu i jego otoczenia,
* doposażenie pozostałych sal w tablice interaktywne,
* zakup sprzętu sportowego ( zgodnie ze zdiagnozowanymi  potrzebami),

Wskaźniki sukcesu:

* budynek szkolny zapewnia przebywającym w nim osobom bezpieczne i higieniczne warunki nauki i pracy,
* Szkoła jest wyposażona w nowoczesne urządzenia i środki dydaktyczne, sprzęt komputerowy, multimedialny oraz księgozbiór zgodny z potrzebami uczniów i nauczycieli.

Zadania prowadzące do poprawy bazy szkolnej:

* racjonalne gospodarowanie zasobami finansowymi,
* przeprowadzenie remontów bieżących w obrębie budynku Szkoły,
* uzupełnienie wyposażenia pracowni w pomoce dydaktyczne, z uwzględnieniem sprzętu multimedialnego i oprogramowania,
* systematyczne uzupełnianie księgozbioru biblioteki Szkoły,
* zakup sprzętu sportowego,
* doposażenie sal przedszkolnych i szkolnych,
* pomoce dydaktyczne do nauki języków obcych,
* zorganizowanie miejsca do bezpiecznego pozostawienia dzieci pod szkołą.

**Kadra pedagogiczna**

Zakładane cele:

* wykorzystywanie w praktyce posiadanej wiedzy i umiejętności przez nauczycieli,
* dobór kierunków doskonalenia z uwzględnieniem zdiagnozowanych potrzeb Szkoły oraz przepisów prawa oświatowego,
* organizowanie doskonalenia zawodowego w Szkole.

Wskaźniki sukcesu:

* nauczyciele przedstawiają dyrektorowi propozycję doskonalenia własnego na bliższy lub dłuższy okres,
* Dyrektor i Rada Pedagogiczna proponują tematykę szkoleń i narad na dany rok szkolny,
* Dyrektor zapewnia środki budżetowe na cele związane z podnoszeniem kwalifikacji przez nauczycieli zgodnie z planem finansowym na dany rok szkolny.

Zadania do realizacji:

* sformułowanie problemów Szkoły  wymagających rozwiązania na podstawie wyników diagnozy istniejącego stanu,
* konfrontacja rozpoznanych problemów z kompetencjami nauczycieli w zakresie ich rozwiązywania – określenie potrzeb szkoleniowych,
* opracowanie i realizacja planu wspomagania nauczycieli,
* współpraca i pomoc nauczycielom w opracowywaniu programów własnych i innowacji pedagogicznych,
* pomoc w tworzeniu przez nauczycieli materiałów dydaktycznych i upowszechnianie tych materiałów w zespole.

***Organizacja i zarządzanie pracą***

***Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2***

**Liczba oddziałów w roku szkolnym 2024/2025 i przydział wychowawstw:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Oddział** | **Wychowawca** | **Nr Sali** |
| **1** | P1 | Katarzyna Kamińska, Maria Wójs | Sala 16 |
| **2** | P2 integracyjny | Barbara Słaby, Mariola Nikołajczuk, Grażyna Klimczak-Maziarz | Sala 24 |
| **3** | P3 | Anna Mordarska, Wiktoria Pogwizd | Sala 23 |
| **4** | P4 | Kinga Sobczyk, Monika Cabała | Sala 20 |
| **5** | P5 | Agnieszka Majerska, Katarzyna Leśniak | Sala 22 |
| **6** | P6 | Beata Filipowicz, Monika Pawlik | Sala 19 |
| **Lp.** | **Klasa** | **Wychowawca** | **Nr sali** |
| **1** | 1a integracyjna | Katarzyna Wadowska, Katarzyna Błaszczyk | Sala 17 |
| **2** | 1b integracyjna | Maria Miejska, Joanna Kunz | Sala 17 |
| **3** | 1c | Anna Kowacz | Sala 18 |
| **4** | 1d | Katarzyna Kotkowska | Sala 18 |
| **5** | 2a | Urszula Leśniara, Wioletta Brdej | Sala 4 |
| **7** | 2b | Joanna Migacz | Sala 15 |
| **6** | 2c | Beata Żerkowska | Sala 15 |
| **8** | 2d | Małgorzata Biel | Sala 4 |
| **9** | 3a | Karolina Obrzud | Sala 2 |
| **10** | 3b | Krystyna Kasprzyk | Sala 2 |
| **11** | 3c | Agata Salamon | Sala 12 |
| **12** | 4a integracyjna | Halina Klimek-Połomska, Marzena Fałowska | Sala 5 |
| **13** | 4b | Justyna Trojan | Sala 6 |
| **14** | 4c | Marzena Hajduk | Sala 6 |
| **15** | 4d | Agnieszka Pawłowska | Sala 5 |
| **16** | 5a integracyjna | Marzena Matusik, Krystyna Podgórska | Sala 7 |
| **17** | 5b | Joanna Tomasik | Sala 35 |
| **18** | 5c | Łukasz Bołoz | Sala 32 |
| **19** | 5d | Karolina Kogut | Sala 32 |
| **20** | 6a integracyjna | Irmina Wideł, Beata Lippa | Sala 7 |
| **21** | 6b | Monika Frączek | Sala 36 |
| **22** | 6c | Łukasz Połomski | Sala 36 |
| **23** | 6d | Renata Rostocka | Sala 35 |
| **24** | 7a integracyjna | Monika Konkol, Joanna Treit | Sala 3 |
| **25** | 7b | Sylwia Ruchała | Sala 33 |
| **26** | 7c | Agnieszka Poręba | Sala LP |
| **27** | 8a integracyjna | Janina Jurkowska, Sylwia Ruchała | Sala 10 |
| **28** | 8b | Renata Stawiarska | Sala 31 |
| **29** | 8c | Urszula Bulanda | Sala 30 |
| **30** | 8d | Roma Kociołek | Sala 8 |

**Harmonogram i organizacja pracy Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2:**

Zał.1 Kalendarz roku szkolnego 2024/2025.

Zał. 2 Uroczystości i imprezy w roku szkolnym 2024/2025.

Zał. 3 Kalendarz wydarzeń przedszkolnych 2024/2025.

Zał. 4 Konkursy szkolne w roku szkolnym 2024/2025.

Zał. 5 Opieka nad sztandarem w roku szkolnym 2024/2025..

Zał. 6 Dekoracje szkolne w roku szkolnym 2024/2025.

Zał. 7 Innowacje prowadzone w roku szkolnym 2024/2025.

Zał. 8 Przydział nauczycieli do klas na wycieczki w roku szkolnym 2024/2025.

Zał. 9 Plan pracy biblioteki w roku szkolnym 2024/2025.

Zał. 10 Plan pracy świetlicy w roku szkolnym 2024/2025.

Zał. 11 Plan pracy samorządu w roku szkolnym 2024/2025..

Zał. 12 Plan pracy wolontariatu i koła Caritas w roku szkolnym 2024/2025.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadanie szczegółowe** | **Działanie** | **Odpowiedzialni** | **Termin** |
| **1.** | Kierowanie i administrowanie zespołem. | 1. Zarządzanie i organizacja pracy zespołu:  * protokoły z zebrań rady pedagogicznej * sprawozdania z pracy organów szkoły * arkusze obserwacji zajęć dydaktycznych i uroczystości szkolnych * sprawozdania dyrektora szkoły ze sprawozdania nadzoru pedagogicznego  1. Plan nadzoru pedagogicznego 2. Dostosowanie dokumentacji zespołu do aktualnych przepisów. 3. Prowadzenie ewidencji spełniania obowiązku szkolnego przez uczniów. 4. Monitorowanie spełniania przez dzieci sześcioletnie rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego 5. Kontrola frekwencji uczniów  * nagradzanie 100% frekwencji * kontrola terminowego usprawiedliwiania nieobecności  1. Administracja i obsługa zespołu jest odpowiednia do warunków pracy. | Dyrektor  Dyrektor  Dyrektor, Zespoły  Sekretarz Szkoły  Dyrektor  Wychowawcy  Dyrektor | Cały rok  Wrzesień  30.09.2024  IX 2024 i cały rok  Cały rok  Cały rok  IX 2024 |
| **2.** | Doskonalenie sprawności organizacyjnej zespołu. | 1. Realizowanie zadań i kompetencji przez wszystkie organy szkoły; sprawozdania z działalności:  * zespołów szkolnych * biblioteki * świetlicy * pedagoga szkolnego, psychologa i pedagoga specjalnego * samorządu uczniowskiego * rady rodziców  1. Dbanie o szybki obieg informacji w zespole.  * zarządzenia dyrektora * strona internetowa zespołu * Facebook szkolny * dziennik elektroniczny  1. Gromadzenie, badanie i przetwarzanie danych statystycznych:  * baza danych w komputerze (SIO) | Dyrektor, Nauczyciele  Dyrektor  Według odpowiedzialności  Główna księgowa  Sekretarz szkoły  Starszy specjalista  Specjalista | VI 2025  Cały rok  Cały rok |
| **3.** | Zarządzanie i organizacja | * + - 1. Przydział obowiązków służbowych wszystkim pracownikom.       2. Opracowanie rocznego planu pracy szkoły.       3. Opracowanie wewnątrzszkolnego planu doskonalenia zawodowego.       4. Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego.       5. Pełnienie nadzoru pedagogicznego.       6. Umożliwienie nauczycielem zdobywania kolejnych stopni awansu zawodowego.       7. Obserwacje lekcji, imprez i uroczystości szkolnych.       8. Przeprowadzenie rekrutacji uczniów do klas pierwszych i oddziałów przedszkolnych.       9. Przygotowanie i organizacja przebiegu egzaminu ósmoklasisty.       10. Monitorowanie działań wynikających z realizowanych w szkole programów, i projektów. | Dyrektor  Dyrektor, Agnieszka Pawłowska, Edyta Kołodziej, Barbara Słaby, Katarzyna Wadowska  Dyrektor  Dyrektor  Dyrektor  Dyrektor  Dyrektor, opiekunowie stażu  Dyrektor, Wicedyrektorzy  Komisja rekrutacyjna  Dyrektor  Dyrektor | VIII 2024  VIII 2024  X 2024  IX 2024  Cały rok  IV 2025  W terminach określonych w prawie oświatowym  Wg harmonogramu  W terminach określonych zarządzeniem Prezydenta Miasta  IX 2024  Wg harmonogramu ogłoszonego przez dyrektora CKE  Cały rok |
| **4.** | Doskonalenie jakości pracy szkoły poprzez stosowanie skutecznego nadzoru pedagogicznego. | * + - 1. Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego (zatwierdzonego przez radę pedagogiczną).       2. Kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek, przestrzeganie Standardów Ochrony Małoletnich       3. Przygotowanie harmonogramu obserwacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych i innych.       4. Przeprowadzanie rozmów przed i po obserwacyjnych.       5. Wspieranie nauczycieli.       6. Przygotowanie ocen pracy nauczycieli i ocen za staż       7. Wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań poprzez * organizowanie szkoleń i narad * motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego, * przedstawianie nauczycielom wniosków wynikających z nadzoru pedagogicznego. | Dyrektor  Dyrektor  Dyrektor  Dyrektor  Dyrektor, Opiekunowie stażu  Dyrektor  Dyrektor | IX 2024  Cały rok  Wg harmonogramu  Cały rok  Cały okres stażu  Cały rok (wg terminów)  Cały rok (wg terminów) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIORYTET 1**  **Edukacja prozdrowotna w szkole - kształtowanie zachowań służących zdrowiu, rozwijanie sprawności fizycznej i nawyku aktywności ruchowej, nauka udzielania pierwszej pomoc** | | | |
| **Zadania** | | **Termin** | **Odpowiedzialni** |
| **Rozwijanie sprawności fizycznej i nawyku aktywności ruchowej** | | | |
| 1 | Realizacja programu wychowawczo - profilaktycznego na godzinach wychowawczych | W ciągu roku szkolnego | Nauczyciele |
| 2 | Zapewnienie aktywności ruchowej uczniów Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 2 w formie ćwiczeń i zabaw ruchowych, w tym naśladowczych, przeprowadzanie ćwiczeń kształtujących nawyk utrzymania prawidłowej postawy ciała | W ciągu roku szkolnego | Nauczyciele Wychowania Fizycznego wychowawcy klas 1-3  Wychowawcy przedszkola |
| 3 | Organizacja zajęć na świeżym powietrzu (w miarę możliwości), w tym spacery, zajęcia terenowe. | W ciągu roku szkolnego | Wszyscy nauczyciele |
| 4 | Organizowanie zabaw rytmicznych przy muzyce i piosenkach/zabaw tanecznych  Wykorzystywanie w pracy metody aktywnego słuchania muzyki według Batii Strauss, „Edukacji przez Ruch” Doroty Dziamskiej, metody KLANZY, R. Labana, K. Orfa, gimnastyki rytmicznej A. i M. Kniessów oraz ruchu rozwijającego W. Sherborne, opowieść ruchowa Josefa Gotfryda Tulina | W ciągu roku szkolnego | Wychowawcy przedszkola |
| 4 | Udział w zajęciach, turniejach i zawodach sportowych | Według harmonogramu | Nauczyciele - załącznik |
| 5 | „Dzień bez plecaka” – udział uczniów Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 2 w międzynarodowym święcie edukacji. | marzec | Nauczyciele klas I - VIII |
| 6 | Wzbogacenie bazy Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 2 w przybory sportowe | W ciągu roku szkolnego | Dyrektor |
| 7 | Organizacja Gali Sportu. | Wg harmonogramu | Ł. Bołoz, J. Jurkowska, D. Kopiec |
| 8 | Organizacja Gali Uczniów Uzdolnionych | Wg harmonogramu | D. Chronowska, E. Słomka-Lewandowska, A. Zielińska |
| **Kształtowanie zachowań służących zdrowiu - zdrowe odżywianie i higiena** | | | |
| 1 | Pogłębienie wiedzy uczniów na temat zdrowia i zdrowego odżywiania/ciała człowieka i higieny, kształtowanie nawyków dbania o zdrowie i higienę osobistą: | W ciągu roku szkolnego | Nauczyciele |
| 2 | Przeprowadzenie zajęć z kalendarza świąt nietypowych (dowolnie wybrane przez nauczycieli grup):   * Dzień lekarza * Światowy dzień mycia rąk * Dzień zdrowego śniadania * Dzień dietetyki * Dzień dentysty * Dzień pielęgniarek | 01.10.2024  15.10.2024  08.11.2024  23.04.2025  05.03.2025  12.05.2025 | Nauczyciele grup |
| 3 | Profilaktyka uzależnień - warsztaty dla uczniów z klas I – VIII oraz przedszkolaków | W ciągu roku szkolnego | Psycholog szkolny |
| **Pierwsza pomoc** | | | |
| 1 | Preorientacja zawodowa – zorganizowanie spotkania z ratownikiem medycznym, pielęgniarką, lekarzem | W ciągu roku szkolnego | Nauczyciele |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIORYTET 2**  **Szkoła miejscem edukacji obywatelskiej, kształtowania postaw społecznych i patriotycznych, odpowiedzialności za region i ojczyznę. Edukacja dla bezpieczeństwa** | | | |
| **Zadania** | | **Termin** | **Odpowiedzialni** |
| **Edukacja obywatelska** | | | |
|  | Rozwijanie zdolności skutecznego angażowania się na rzecz wspólnego lub publicznego interesu poprzez promowanie idei wolontariatu na terenie Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 2. | W ciągu roku szkolnego | Barbara Słaby |
|  | Organizacja: "Dnia praw dziecka" w przedszkolu przy jednoczesnym akcentowaniu obowiązków dzieci w domu i przedszkolu, zależnych od wieku i możliwości dzieci. | 20.11.2024 | Nauczyciele grup |
|  | Zorganizowanie wycieczek do obiektów użyteczności publicznej np. urząd gminy, starostwo powiatowe celem poznania ich działalności na rzecz obywateli oraz organizacja.  Organizowanie wycieczek szkolnych, których celem jest: poznanie historii, tradycji regionu i Polski, poznanie najbliższej okolicy. | W ciągu roku szkolnego | Nauczyciele |
|  | Organizowanie i udział uczniów w uroczystościach szkolnych. Wdrażanie uczniów do poszanowania symboli państwowych (godło, flaga, hymn), szkolnych (sztandar, hymn) i religijnych. | W ciągu roku szkolnego | Nauczyciele |
|  | Organizowanie konkursu wiedzy na temat życia i działalności Patrona Szkoły – Kardynała Stefana Wyszyńskiego, uczestnictwo w konkursach historycznych, regionalnych, religijnych | Kwiecień 2025 | E. Janus, A. Zielińska, W. Zapiór, ks.M.Dubas |
|  | Opieka nad miejscem pamięci narodowej – grobem Kazimierza Miczyńskiego powstańca 1863 roku i mjr H. Sucharskiego. | W ciągu roku szkolnego | Samorząd Uczniowski, nauczyciele historii |
|  | Organizacja Dnia Książki i Biblioteki. | Kwiecień 2025 | I.Wideł, J. Życzyńska, A. Michalik |
|  | Udział przedszkola w akcji „Przedszkole do hymnu” z okazji Święta Niepodległości. | Listopad 2024 | Nauczyciele |
|  | Organizacja Jesełek- koncertu. | Grudzień 2024 | E. Janus, A. Zieińska, ks. M. Dubas |
|  | Organizacja uroczystości:  - Dzień Otwarty Szkoły,  - Festyn Rodzinny | W ciągu roku szkolnego | Wg harmonogramu |
| **Kształtowanie postaw społecznych** | | | |
| 1 | Zajęcia adaptacyjne w przedszkolu oraz zajęcia integracyjne w szkole | Wrzesień | Wszyscy nauczyciele Trener Dramy |
| 3 | Przeprowadzenie warsztatów na temat emocji przez psychologa w każdej grupie i klasie | Wg planu pracy psychologa | Psycholog  Trener Dramy |
| 4 | Budowanie poczucia bliskości i bezpieczeństwa, zwiększenie opieki i czujności nauczycieli w zakresie dzieci krzywdzonych. Rozwijanie postawy asertywności wśród dzieci oraz umiejętności szukania pomocy w sytuacjach trudnych | Cały rok szkolny | Wszyscy nauczyciele, psycholog  Trener Dramy |
| 5 | Nauczanie rówieśnicze – wspieranie uczniów i dbanie o prezentacje ich osiągnieć - umożliwienie dzieciom i uczniom przeprowadzenia zajęć lub zabaw, podczas których mają możliwość zaprezentowania swoich zainteresowań, pasji, wiedzy z wybranej przez nie dziedziny | Cały rok szkolny | Wychowawcy klas i grup przedszkolnych |
| 6 | Dbałość o zdrowie psychiczne dzieci poprzez organizowanie zabaw relaksacyjnych i wyciszających, wprowadzenie elementów bajko terapii, muzykoterapii, czytanie dzieciom literatury terapeutycznej, zorganizowanie „Kącika relaksacji/wyciszenia” w salach. | W ciągu roku szkolnego | Nauczyciele grup |
| 7 | Nauka rozwiązywania konfliktów przez dzieci i uczniów. | Według potrzeb | Psycholog/ pedagog |
| 8 | Organizacja uroczystości i imprez szkolnych:  - Dzień Babci i Dziadka,  - Mikołajki,  - Dzień Postaci z Bajek, | W ciągu roku szkolnego | Wg harmonogramu |
| **Kształtowanie postaw patriotycznych, odpowiedzialności za region i ojczyznę** | | | |
| 1 | Realizacja tematyki tygodniowej: "Polska moja ojczyzna". Rozwijanie poczucia przynależności narodowej − oglądanie zdjęć, ilustracji, słuchanie wierszy, opowiadań; odwoływanie się do własnych obserwacji w celu zwrócenia uwagi na piękno Polski. | Maj | Nauczyciele grup |
| 2 | Uroczysta akademia w ramach obchodów rocznicy odzyskania przez Polskę niepodległości - wspólne śpiewanie hymnu narodowego. Udział w akcji MEN: "Szkoła do hymnu" (jeśli ministerstwo będzie kontynuowało akcję w 2024) | Listopad | Nauczyciele grup |
| 3 | Preorientacja zawodowa w przedszkolu i szkole – spotkanie z żołnierzem zawodowym/WOT |  | Nauczyciele historii |
| 4 | Organizacja uroczystości kształtujących postawy patriotyczne:  - Dzień Edukacji Narodowej,  - Święto Niepodległości,  - Dzień Spotkania z Tradycją,  - Międzynarodowy Dzień Języka Ojczystego,  - Konstytucja 3-go Maja,  - Święto Szkoły, | Cały rok | Nauczyciele  wg. harmonogramu imprez i uroczystości szkolnych |
| **Edukacja dla bezpieczeństwa** | | | |
| 1 | Zapewnienie bezpieczeństwa na terenie Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 2 poprzez przestrzeganie procedur/instrukcji obowiązujących na terenie placówki oraz odpowiedzialną postawę wszystkich pracowników  Zapoznanie nowych pracowników z dokumentami/bieżąca aktualizacja dokumentów. | Cały rok szkolny | Nauczyciele/  pracownicy obsługi wszystkich grup  Dyrektor |
| 2 | Zapewnienie bezpieczeństwa poprzez zapoznanie rodziców Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 2 z procedurami bezpieczeństwa | Podczas pierwszego spotkania z rodzicami | Nauczyciele  Dyrektor |
| 4 | Rozpoznanie sytuacji domowej wychowanków oraz diagnozowanie jej pod kątem potencjalnych zagrożeń dla zdrowia fizycznego i psychicznego dziecka. Przypomnienie Standardów Ochrony Małoletnich podczas zebrania organizacyjnego oraz na godzinie wychowawczej | Cały rok szkolny | Nauczyciele |
| 6 | Zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom na placu przedszkolnym – zapoznanie ze sposobem korzystania z urządzeń. Niezwłoczne zgłaszanie przez nauczycieli i pracowników obsługi usterek/konieczności napraw sprzętu | Cały rok szkolny | Nauczyciele wszystkich grup |
| 7 | Nabywanie przez dzieci i uczniów umiejętności właściwych zachowań w sytuacji zagrożenia – zapoznanie z zasadami bezpiecznej ewakuacji. Przeprowadzenie próbnej ewakuacji z udziałem straży pożarnej | wrzesień | Nauczyciele wszystkich grup |
| 10 | Zapoznanie i przypomnienie dzieciom i uczniom obowiązujących zasad BHP na terenie szkoły i poza nią | Cały rok szkolny | Wychowawcy przedszkola i klas I-VIII |
| 11 | Organizacja Turnieju Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego oraz przygotowanie do otrzymania Karty Rowerowej. | Kwiecień  Maj Czerwiec | Nauczyciele wg harmonogramu uroczystości i konkursów szkolnych |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIORYTET 3**  **Wspieranie dobrostanu dzieci i młodzieży, ich zdrowia psychicznego. Rozwijanie u uczniów i wychowanków empatii i wrażliwości na potrzeby innych. Podnoszenie jakości edukacji włączającej i umiejętności pracy z zespołem zróżnicowanym.** | | | |
| **Zadania do realizacji** | | **Termin** | **Osoby odpowiedzialne** |
| **Wspieranie dobrostanu dzieci i młodzieży, ich zdrowia psychicznego.**  **Wspieranie dobrostanu nauczycieli** | | | |
| 1 | Organizacja zabawy, nauki i wypoczynku w przedszkolu opartych na rytmie dnia, czyli powtarzających się systematycznie fazach, które pozwalają dzieciom na stopniowe zrozumienie pojęcia czasu i organizacji oraz dają poczucie bezpieczeństwa i spokoju, zapewniając zdrowy rozwój. Zachęcenie dzieci do planowania aktywności opartych na rytmie dnia, zapoznanie rodziców z ramowym rozkładem dnia grupy. | Cały rok szkolny | Nauczyciele grup |
| 2 | Wczesna diagnoza uczniów, analiza przyczyn niepowodzeń szkolnych i podjęcie działań. | Cały rok szkolny | Nauczyciele, Psycholog, Pedagog  Pedagog specjalnych |
| 3 | Przygotowanie kart PPP oraz kart z dostosowaniami edukacyjnymi zgodnymi z opiniami z poradni  Zapoznanie nauczycieli uczących z opiniami i orzeczeniami PPP na zebraniach zespołów wychowawców i klasowych. Zebrania zespołów według harmonogramu | Cały rok szkolny | Nauczyciele, wychowawcy |
| 4 | Organizowanie spotkań zespołów nauczycielskich oraz zespołu wychowawczego | Cały rok szkolny | Dyrektor, nauczyciele, wychowawcy |
| 5 | Przeprowadzenie zajęć przez specjalistów na temat agresji: uświadomienie uczniom czym jest agresja i przemoc oraz jak sobie z nimi radzić. | Wg planów nauczycieli specjalistów | Psycholog  Pedagog specjalny  Pedagog  Oraz pracownicy Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, Trener Dramy |
| 6 | Wspieranie dobrostanu nauczycieli zatrudnionych Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 2 poprzez wzajemne wsparcie, optymalizację pracy zespołów zadaniowych, umożliwienie udziału w warsztatach/kursach na temat wypalenia zawodowego i sposobów jego przeciwdziałania | Cały rok szkolny | Dyrektor  Nauczyciele  Nauczyciele – specjaliści |
| 7 | Rozwijanie współpracy z Rodzicami. | Cały rok szkolny | Dyrektor, nauczyciele, wychowawcy, Pedagog, Psycholog |
| **Rozwijanie u uczniów i wychowanków empatii i wrażliwości na potrzeby innych** | | | |
| 1 | Informowanie na bieżąco np. o formie działań na temat wolontariatu działającego w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 2 | Cały rok szkolny | Barbara Słaby |
| 2 | Nawiązanie współpracy z Domem Pomocy Społecznej oraz z Domem Samopomocy – kształtowanie szacunku do osób starszych. | Cały rok | Wychowawcy klas I – VIII, koordynator SKW |
| 3 | Organizacja uroczystości i imprez szkolnych sprzyjających rozwijaniu postaw koleżeńskich, empatii, wrażliwości na potrzeby innych:  - Dzień Szalonego Ubioru i Uśmiechu,  - Dzień Życzliwości,  - Dzień Integracji,  - Festyn Rodzinny,  - Gala Uczniów Uzdolnionych  - Festiwal Talentów | Cały rok | Nauczyciele  wg. harmonogramu imprez i uroczystości szkolnych, |
| **Podnoszenie jakości edukacji włączającej i umiejętności pracy z zespołem zróżnicowanym** | | |  |
| 1 | Organizacja otoczenia uczniów ze SPE, które sprzyja różnorodnej aranżacji przestrzeni edukacyjnej we współpracy z uczniami i personelem obsługowym oraz rodzicami, organizacja dni nietypowych np:  - Dzień Kreatywności Dzieci – Dzień Kropki  - Dzień Integracji  – Światowy Dzień Dzieci z Zespołem Downa  - Światowy Dzień Świadomości Autyzmu – zaświeć się na niebiesko | Cały rok szkolny | Nauczyciele, wg harmonogramu |
| 2 | Bieżące oraz planowe wsparcie specjalistyczne (logopedy/pedagoga specjalnego) na terenie Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 2 | Cały rok szkolny | Nauczyciele specjaliści |
| 3 | Wsparcie psychologa w ramach współpracy z Poradnią psychologiczno-pedagogiczną w Nowym Sączu | Cały rok szkolny | Dyrektor |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIORYTET 4**  **Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji.** | | | |
| **Zadania do realizacji** | | **Termin** | **Osoby odpowiedzialne** |
| 1 | Zwiększenie wykorzystania na lekcjach i zajęciach sprzętu zakupionego w ramach programu Laboratoria Przyszłości. | Cały rok szkolny | Nauczyciele |
| 2 | Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych i organizacja konkursów podczas których rozwijana jest kreatywności i innowacyjność uczniów przy wykorzystaniu pomocy w ramach programu „Laboratoria przyszłości”. | Cały rok szkolny | Nauczyciele |
| 3 | Zapewnienie bezpieczeństwa danych osobowych dzieci poprzez przestrzeganie zapisów "Polityki bezpieczeństwa danych osobowych" m.in. przechowywanie danych w bezpiecznym miejscu, przetwarzania danych w zakresie nadanym upoważnieniom | Cały rok szkolny | Dyrektor  Nauczyciele |
| 4 | Uczestnictwo w akcji „Dzień bezpiecznego Internetu” – inicjatywie mającej na celu informowanie o zagrożeniach płynących z sieci oraz promowanie bezpieczeństwa informatycznego. | 11.02.2025 | Nauczyciele informatyki |
| 5 | Zapoznawanie uczniów z problematyką licencji, certyfikatów, praw autorskich, legalności oprogramowania, ze zjawiskiem i konsekwencjami tzw. „cyberprzemocy”. | Cały rok szkolny | Nauczyciele informatyki, wychowawcy |
| 6 | Przeprowadzenie zajęć dla uczniów klas I – VIII dotyczące korzystania z dziennika elektronicznego Vulcan | Cały rok szkolny | Nauczyciele klas I - VIII  Nauczyciele |
| 7 | Kształtowanie kompetencji cyfrowych uczniów. | Cały rok szkolny | Nauczyciele informatyki, wychowawcy |
| 8 | Bezpieczeństwo w Internecie – kształtowanie u uczniów umiejętności stosowania zasad ochrony osobistej, ochrony danych, ochrony tożsamości cyfrowej, bezpieczne użytkowanie uwzględniające ochronę środowiska naturalnego i odpowiedzialne korzystanie z mediów społecznych.  Pedagogizacja rodziców kl. 1-8 „Bezpieczne poruszanie się w sieci”. | Cały rok szkolny | Nauczyciele informatyki, wychowawcy |
| 9 | Zorganizowanie spotkania z policją na temat bezpieczeństwa w sieci. | W ciągu roku szklonego | Wychowawcy, Pedagog |
| 10 | Wykorzystywanie sztucznej inteligencji do tworzenia materiałów edukacyjnych i wyszukiwania informacji np.   * ChatGPT-3 <https://talkai.info/pl/chat/> - poznanie przez nauczycieli zasad pisania poleceń (prompt) * korzystanie z aplikacji opartych na Al w Canvie np. DALL-E, Murf-Al, Imagen * Używanie wtyczki do przeglądarki internetowej HARPA AI <https://harpa.ai/> umożliwiającej szybsze wyszukiwanie informacji * Tworzenie prezentacji z wykorzystaniem TOME AI <https://tome.app/> * VULCAN | Cały rok szkolny | Dyrektor  Nauczyciele klas I - VIII  Nauczyciele specjaliści |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIORYTET 5**  **Kształtowanie myślenia analitycznego poprzez interdyscyplinarne podejście do nauczania przedmiotów przyrodniczych i ścisłych oraz poprzez pogłębianie umiejętności matematycznych w kształceniu ogólnym.** | | | |
| **Zadania** | | **Termin** | **Osoby odpowiedzialne** |
| 1 | Wykorzystanie programu E. Gruszczyk-Kolczyńskiej „ Rozwijanie uzdolnień matematycznych w przedszkolach i szkołach” w celu zaplanowania płynnej realizacji działów edukacji matematycznej | Cały rok szkolny | Nauczyciele zerówek oraz klas I – II i IV |
| 4 | Umożliwienie dzieciom podejmowania zabaw matematycznych, przyrodniczych, plastycznych, językowych | Cały rok szkolny | Nauczyciele grup |
| 6 | „Kącik małego matematyka”-zorganizowanie w salach kącików tematycznych | Cały rok szkolny | Wychowawcy klas I |
| 8 | Organizacja „Dnia szachów, puzzli i gier planszowych”, | styczeń, | Nauczyciele matematyki wg harmonogramu |
| 9 | Wzbogacanie bazy przedszkolnej i szkolnej w pomoce dydaktyczne ułatwiające organizację i podnoszące atrakcyjność zajęć matematycznych i przyrodniczych | Cały rok szkolny | Dyrektor |
| 11 | Zorganizowanie kącika przyrody, spacery i wycieczki, obserwacja przyrody. Rozumienie istoty zmian zachodzących w świecie roślin i zwierząt, dostrzeganie bogactwa barw, kształtów zapachów. Zajęcia przyrody na ścieżce edukacyjnej.  Organizacja Dnia Ziemi, zbiórka karmy dla schroniska, dokarmianie ptaków. | Cały rok szkolny | Nauczyciele przyrody, biologii, wychowawcy przedszkola i I-IV |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIORYTET 6**  **Wspieranie rozwoju umiejętności zawodowych oraz umiejętności uczenia się przez całe życie poprzez wzmocnienie współpracy szkół i placówek z pracodawcami oraz z instytucjami regionalnymi.** | | | |
| **Zadania** | | **Termin** | **Osoby odpowiedzialne** |
| 1 | Podnoszenie jakości wsparcia dla dzieci, uczniów i rodzin udzielanego w systemie oświaty poprzez rozwijanie współpracy wewnątrz- i międzyszkolnej, a także z podmiotami działającymi w innych sektorach, w tym w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju dzieci i wsparcia rodziny.   1. Współpraca z policją, kuratorem społecznym i sądowym. 2. Współpraca z Sądeckim Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej. 3. Współpraca z Ośrodkiem Pomocy Społecznej. 4. Współpraca z poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną i innymi specjalistycznymi poradniami. 5. Realizacja Szkolnego Programu Wychowawczo - Profilaktycznego | W ciągu roku szkolnego | Nauczyciele grup  Psycholog |
| 2 | Organizacja wyjść i spotkań z przedstawicielami rożnych zawodów w ramach doradztwa zawodowego | W ciągu roku szkolnego | Nauczyciele |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIORYTET 7**  **Praca z uczniem z doświadczeniem migracyjnym** | | | |
| **Zadania** | | **Termin** | **Osoby odpowiedzialne** |
| 1 | Wymiana doświadczeń z dyrektorami i nauczycielami, którzy już pracowali z dziećmi cudzoziemskimi – wykorzystanie dostępnych źródeł informacji i materiałów  Udział w różnorodnych formach doskonalenia zawodowego przez nauczycieli | Cały rok szkolny | Nauczyciele |
| 2 | Optymalizacja form komunikacji z dzieckiem i rodzicem przybyłym z zagranicy, w razie potrzeby rozszerzenie o formy komunikacji alternatywnej | Cały rok szkolny | Nauczyciele |
| 3 | Organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej i kształcenia specjalnego dla dzieci cudzoziemskich | Cały rok szkolny | Nauczyciele grup  Nauczyciele specjaliści |

Plan Pracy Zespołu Szkolno-Przedszkolnego zatwierdzono na Radzie Pedagogicznej w dniu 26.08.2024r.

*Załącznik nr1*

**Kalendarz roku szkolnego 2024/2025**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Rozpoczęcie zajęć dydaktyczno-wychowawczych | 2 września 2024 r.    *Podstawa prawna:*  *§ 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1211).* |
| 2. | Zimowa przerwa świąteczna | 23 - 31 grudnia 2024 r.    *Podstawa prawna:*  *§ 3 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1211).* |
| 3. | Ferie zimowe | * *20 stycznia - 2 lutego 2025: kujawsko-pomorskie, lubuskie, małopolskie, świętokrzyskie, wielkopolskie*   *Podstawa prawna:*  *§ 3 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1211).* |
| 4. | Wiosenna przerwa świąteczna | 17 kwietnia – 22 kwietnia 2025 r.  *Podstawa prawna:*  *§ 3 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1211).* |
| 5. | Egzamin ósmoklasisty | Termin ustala dyrektor Centralnej Komisji  Egzaminacyjnej (do 20 sierpnia 2024 r.)  **13 maja** 2025 r.– egzamin z języka polskiego, **14 maja 2025 r.** – egzamin z matematyki, **15 maja 2025 r.** – egzamin z języka obcego nowożytnego.  *Podstawa prawna: art. 9a ust. 2 pkt 10 lit. a tiret pierwsze ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz.U. z 2022 r. poz. 2230, z późn. zm.) oraz § 5 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 2 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty (Dz. U. z 2022 r. poz. 1636).* |
| 6. | Zakończenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych w szkołach | 27 czerwca 2025 r.    *Podstawa prawna:*  *§ 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2023 r. poz.*  *1211).* |
| 7. | Ferie letnie | 28 czerwca - 31 sierpnia 2025 r.  *Podstawa prawna:*  *§ 3 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1211).* |
| 8. | Dni wolne | 1. 11 października 2024 (piątek) 2. 30 kwietnia 2025(środa) 3. 2 maja 2025 (piątek) 4. 18 czerwca 2025(środa) 5. 20 czerwca 2025 (piątek) 6. 13 maja 2025 r. (wtorek) -egzamin 7. 14 maja 2025 r. (środa) - egzamin 8. 15 maja 2025 r. ( czwartek) -egzamin |

*Załącznik nr2*

**UROCZYSTOŚCI I IMPREZY**

**w roku szkolnym 2024/25**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Termin** | **uroczystość** | **Klasy/ oddziały** | **Odpowiedzialni** |
| wrzesień 2024 | **Rozpoczęcie roku**  **Szkolnego 2024/25** | * klasy 0-3 * klasy 4-8 | * U. Leśniara * B. Żerkowska * M.Frączek * Ł. Połomski * Nagłośnienie J. Trojan |
| wrzesień | **Dzień Kreatywności Dzieci**  **(Dzień Kropki)** | * klasy 1-3 | * D. Barczyk, wychowawcy świetlicy * wychowawcy klasa 1-3 |
| październik | **Dzień Szalonego Ubioru**  **i Uśmiechu** | * klasy 1-8 | * samorząd uczniowski |
| październik | **Ślubowanie klas I** | * klasy 1 | * wychowawcy klas 1 * nagłośnienie E. Janus |
| październik | **Dzień Edukacji Narodowej** | * klasy 1-8 | * E. Słomka-Lewandowska * K. Trojnarska |
| październik | **Dzień Postaci Bajkowych** | * klasy 1-3 | * U. Leśniara, W. Brdej wychowawcy klas 1-3 |
| listopad | **Święto Niepodległości** | * klasy 1-8 | * P. Paciorek * B. Lippa * P. Góra |
| 21 listopada | **Dzień Życzliwości -**  **Sejmik SU – SP** | * SU | * R. Stawiarska, I. Wideł * E. Słomka - Lewandowska |
| listopad | **Andrzejki w klasach** | * klasy 1-3 | * wychowawcy klasa 1-3 |
| listopad | **Andrzejki - dyskoteka** | * klasy 4-8 | * prowadzenie, nagłośnienie – P. Spicha * wychowawcy klas * samorząd uczniowski |
| grudzień | **Spotkania z Tradycją**  **Kiermasz Świąteczny** | * klasy 1-3 * klasy 4-8 | **M. Konkol**  **M. Fałowska**,  **B. Studzińska-Oracz**  A. Kmak, W. Brdej, B. Lippa, M. Jawor, E. Kołodziej, K. Błaszczyk, Ł. Połomski, B. Lippa  A. Pawłowska, M. Cięciwa  M. Opoka, K. Kogut,  U. Watek, K. Podgórska  M. Biel, P. Olesiak |
| grudzień | **Dzień Integracji** | * klasy integracyjne | * S. Ruchała, W. Brdej, |
| grudzień | **Mikołaj w szkole** | * klasy 1-8 | * wychowawcy klas |
| grudzień | **Jasełka - koncert** |  | * E. Janus, A. Zielińska, ks M. Dubas |
| styczeń | **Dzień Babci i Dziadka** | * klasy 1-3 | * wychowawcy klas |
| styczeń | **Dzień szachów, puzzli i gier planszowych** | * klasy 1-8 | * P. Spicha, D. Kopiec * wychowawcy świetlicy |
| styczeń | **Zabawa Karnawałowa** | * klasy 1-3 | * wychowawcy klas |
| syczeń | **Dyskoteka Karnawałowa** | * klasy 4-8 | * prowadzenie, nagłośnienie – E. Kołodziej, * wychowawcy klas |
| luty | **Dzień Bezpiecznego Internetu** | * klasy 4-8 | * M. Oleksy, nauczyciele informatyki |
| luty | **Dzień Kota** | * klasy 1-8 | * K. Kotkowska, wychowawcy klas |
| luty | **Międzynarodowy Dzień Języka Ojczystego** | * klasy 4-8 | * I. Wideł, nauczyciele poloniści |
| marzec | **Dzień Otwarty Szkoły** | * wychowawcy i nauczyciele | * **K. Obrzud** * A. Salamon * K. Kasprzyk * A. Kmak * P. Paciorek * P. Góra |
| marzec | **Dzień bez plecaka**  **(pierwszy dzień wiosny)** | * klasy 1-8 | * samorząd uczniowski |
| marzec | **Światowy Dzień Osób z Zespołem Downa** | Klasy 1-8  przedszkole | * nauczyciele współorganizujący proces dydaktyczny, nauczyciele rewalidacji, |
| marzec | **Kiermasz Świąteczny** | * klasy przedszkole i 1-8 | * J. Kunz, M. Jawor B. Lippa, W. Brdej,   K. Podgórska, S. Ruchała, Klimczak-Maziarz   * nauczyciele i wychowawcy |
| kwiecień | **Światowy Dzień Świadomości Autyzmu** | * klasy 1-8 * przedszkole | * nauczyciele współorganizujący proces dydaktyczny, nauczyciele rewalidacji, |
| kwiecień | **Dzień Ziemi** | * klasy 1-8 | * M. Hajduk * R. Stawiarska * K. Kotkowska * U. Leśniara |
| kwiecień | **Festiwal Talentów** | - klasy 1-8 | * P. Góra, J. Migacz, K. Kotkowska, J. Trojan |
| maj | **Konstytucja 3-go Maja** | * klasy 1-8 | * M. Frączek, M. Matusik |
| maj | **Dzień Książki i Biblioteki** | * klasy 1-8 | * I. Wideł J. Życzyńska * A. Michalik |
| maj | **Święto Szkoły** | * przedszkole, klas 1-8 | * **P. Paciorek, B. Studzińska-Oracz, katecheci** |
| maj | **Festyn Rodzinny** | * przedszkole * klasy 1-8 | * **E. Janus**   **J. Treit, H. Klimek-Połomska, J. Migacz**   * nauczyciele i wychowawcy |
| czerwiec | **Dzień Dziecka** | * klasy 1-8 | * wychowawcy klas |
| czerwiec | **Gala Sportu** | * klasy1-8 | * Ł. Bołoz, J. Jurkowska, D. Kopiec |
| czerwiec | **Gala Uczniów Uzdolnionych** | * Klasy 1-8 | * D. Chronowska, E. Słomka-Lewandowska, A. Zielińska |
| czerwiec | **Zakończenie roku**  **szkolnego 2024/25**  **i pożegnanie klas 8** | * klasy 1-3 * klasy 4-8 | * K. Kasprzyk, A. Salamon * J. Jurkowska, A. Poręba, M. Konkol * Nagłośnienie P. Góra i   ks. M. Dubas – klasy 8 |
| wrzesień 2025 | **Rozpoczęcie roku**  **Szkolnego 2025/26** | * klasy 0-3 * klasy 4-8 | * A. Kowacz, M. Miejska * K. Kogut * Ł. Bołoz |
|  | **Analiza wyników egzaminu klas ósmych** |  | * E. Słomka-Lewandowska, I. Wideł * U. Bulanda, * A. Pawłowska, R. Rostocka |
|  | **Opracowanie wyników**  **po próbnych egzaminach klas 8** | * klasy 8 | * **J. polski** – H. Klimek-Połomska I. Wideł * **J. angielski** –   R. Rostocka, A. Pawłowska   * **Matematyka** – P. Spicha, B. Lichowska |
|  | **Badanie wyników nauczania** | * przedszkole * klasy 1-3 * klasy 4 i 5 * klasy 6 i 7 | * Obserwacja przedszkolna dzieci 3,4,5 letnich * Diagnoza dojrzałości szkolnej * umiejętności matematyczne kl.3   B. Żerkowska, A. Salamon, K. Wadowska   * **matematyka 2 półrocze (maj) –** M. Konkol, D. Kopiec * **matematyka styczeń,** A. Zielińska**,** B. Lichowska   **maj–** P. Spicha, U. Bulanda |
|  | **Samorząd Uczniowski** | * klasy 1-8 | * I. Wideł * R. Stawiarska * E. Słomka - Lewandowska |
|  | **Wolontariat** | * klasy 1-8 | * B. Słaby * M. Fałowska * S. Ruchała |
|  | **Szkolne Koło Caritas** | * klasy 1-8 | * W. Zapiór * A. Zielińska |
|  | **Oprawa muzyczna**  **uroczystości i dyskotek**  **/nagłośnienie/** | * klasy 1-8 | * E. Kołodziej * D. Kopiec * E. Janus * P. Spicha * P. Góra * Ks. M. Dubas |
|  | **Zadania związane z**  **Obroną Cywilną i BHP**  **Próbna ewakuacja szkoły** |  | * R. Krok |
|  | **Administrator dziennika elektronicznego** |  | * B. Lichowska |
|  | **Prowadzenie strony internetowej** |  | * A. Jacak |
|  | **Pisanie protokołów z posiedzenia Rady Pedagogicznej** |  | * I. Wideł |
|  | **Przewodniczący zespołu nauczycieli,**  **pisanie protokołów** |  | * wychowawców klas 1-3 – K. Obrzud * wychowawców klas 4-8 – A. Poręba * pomocy psychologiczno – pedagogicznej – J. Rolka * oddziałów przedszkolnych – K. Sobczyk |

Załącznik nr 3

***KALENDARZ WYDARZEŃ PRZEDSZKOLNYCH***

***w roku szkolnym 2024/25***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Termin** | **uroczystość** | **Odpowiedzialni** |
| **WRZESIEŃ** | Dzień Kropki | Wychowawcy poszczególnych grup |
| Dzień Przedszkolaka | Wychowawcy poszczególnych grup |
| Powitanie jesieni | Wychowawcy poszczególnych grup |
| **PAŻDZIERNIK** | Pasowanie na przedszkolaka (maluszki) | Monika Pawlik, Beata Filipowicz |
| Dzień Uśmiechu | Wychowawcy poszczególnych grup |
| **LISTOPAD** | Dzień Postaci Bajkowych | Wychowawcy poszczególnych grup |
| Udział w akcji PRZEDSZKOLE DO HYMNU | Wychowawcy poszczególnych grup |
| Dzień Pluszowego Misia | Wychowawcy poszczególnych grup |
| Andrzejki | Wychowawcy poszczególnych grup |
| **GRUDZIEŃ** | Mikołajki | Wychowawcy poszczególnych grup |
| Wigilia przedszkolna | Wychowawcy poszczególnych grup |
| **STYCZEŃ** | Dzień Kubusia Puchatka | Wychowawcy poszczególnych grup |
| Dzień Babci i Dziadka | Wychowawcy poszczególnych grup |
| Karnawał | Wychowawcy poszczególnych grup |
| Międzynarodowy Dzień Puzzli | Wychowawcy poszczególnych grup |
| **­­­LUTY** | Walentynki | Wychowawcy poszczególnych grup |
| Tłusty czwartek | Wychowawcy poszczególnych grup |
| **MARZEC** | Powitanie wiosny 20.03 | Wychowawcy poszczególnych grup |
| Światowy Dzień Dzieci z Zespołem Downa | Wychowawcy poszczególnych grup |
| **KWIECIEŃ** | Dzień Książki Dla Dzieci | Wychowawcy poszczególnych grup |
| Dzień Ziemi | Wychowawcy poszczególnych grup |
| **MAJ** | Dzień Rodziny oraz Festyn | Wychowawcy poszczególnych grup / przydział czynności na festynie |
| Święto Szkoły | **P. Paciorek, B. Studzińska-Oracz, katecheci** |
| **CZERWIEC** | Dzień Dziecka | Wychowawcy poszczególnych grup |
| Zakończenie roku (zerówki) | Katarzyna Kamińska, Maria Wójs, Anna Mordarska, Wiktoria Pogwizd, Mariola Nikołajczuk, Barbara Słaby |

Załącznik nr 4

KONKURSY

w roku szkolnym 2024/2025

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Konkurs | Odpowiedzialni | Termin |
|  | -Małopolski Konkurs Języka Polskiego  -Małopolski Konkurs Języka Niemieckiego  - Małopolski Konkurs Języka Angielskiego  -Małopolski Konkurs Matematyczny  -Małopolski Konkurs Historyczny  -Małopolski Konkurs Biologiczny  -Małopolski Konkurs Chemiczny  -Małopolski Konkurs Fizyczny  -Małopolski Konkurs Geograficzny  -Małopolski Konkurs Informatyczny | * powołane Komisje Konkursowe przez Dyrektora | wg harmonogramu konkursu |
|  | Biblijny Konkurs tematyczny | * powołana Komisja Konkursowa przez Dyrektora | wg harmonogramu konkursu |
|  | Konkurs wiedzy o Stefanie Wyszyńskim | * E. Janus * A. Zielińska * W. Zapiór * ks. M. Dubas | kwiecień |
|  | Konkurs plastyczny o Nowym Sączu klasy 1-3 | * K. Trojnarska | marzec |
|  | Konkurs matematyczny  „ Kangur" | - B. Lichowska  - A. Salamon | wg harmonogramu konkursu |
|  | Konkurs recytatorski- Elżbiety Kosińskiej:   * klasy 1-3 * klasy 4-8 | * M. Frączek * K. Kasprzyk | listopad |
|  | Międzyszkolny Konkurs Recytatorski., Książka najlepszym przyjacielem'' | * J. Życzyńska   - I. Wideł | październik |
|  | Konkurs pięknego czytania klas 1- Wielkie czytanie pierwszaków | * Wychowawcy klas pierwszych * J. Życzyńska | kwiecień |
|  | Konkurs Mitologiczny | * J. Życzyńska, H. Klimek-Połomska, I. Wideł |  |
|  | Dzień Ziemi. | * M. Hajduk * R. Stawiarska | kwiecień |
|  | Turniej Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego | - R. Kociołek  - J. Jurkowska | kwiecień |
|  | Turniej szachowy | * P. Spicha, D. Kopiec | grudzień |
|  | Konkurs piosenki | - P. Góra  M. Migacz, K. Kotkowska, J. Trojan | kwiecień |
|  | Turniej sportowy klas I-III | * D. Kopiec * J. Jurkowska | luty |
|  | Turniej sportowy szkolny:   * piłka nożna klasy1-3 * piłka nożna klasy4-6 | * J. Pawlik * Ł. Boloz | kwiecień |
|  | Turniej sportowy szkolny:   * piłka siatkowa 7 i 8 | * R. Kociołek * J. Jurkowska | marzec |
|  | Turniej sportowy szkolny:   * piłka koszykowa | * J. Pawlik * D. Kopiec | listopad  grudzień |
|  | Turniej sportowy szkolny:   * piłka ręczna kl. VI, VII, VIII | * R. Kociołek * Ł. Boloz | listopad  styczeń |
|  | **Karta rowerowa** klasy 4-8 | * J. Jurkowska * K. Trojnarska * R. Kociołek | maj - czerwiec |

*Załącznik nr 5*

**OPIEKA NAD SZTANDAREM SZKOŁY**

**2024/2025**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data** | **Uroczystość** | **Imię i nazwisko nauczyciela** |
| IX | Rozpoczęcie roku szkolnego | E. Kołodziej |
| 1 IX | Wybuch II wojny światowej | A. Jacak |
| 17 IX | Wkroczenie Armii Czerwonej | P. Paciorek |
| X | Państwo Podziemne | E. Słomka-Lewandowska |
| 11 XI | Święto Niepodległości | U. Wątek |
| 13 XII | Rocznica Stanu Wojennego | K. Trojnarska |
| 1 III | Żołnierze Wyklęci | M. Opoka |
| 13 IV | Katyń | B. Studzińska-Oracz |
| 10 IV | Rajd Sybiraków  Katastrofa Smoleńska | P. Góra  M. Cięciwa |
| 3 V | Konstytucja 3-go maja | D. Kopiec |
| 8 V | Dzień Zwycięstwa | P. Spicha |
| VI | Zakończenie roku szkolnego | M. Oleksy |
| 15 VIII | Dzień Wojska Polskiego | A. Zielińska |

*Załącznik nr 6*

**DEKORACJE SZKOLNE**

**ROK SZKOLNY2024/25**

|  |  |
| --- | --- |
| **TEMATYKA** | **Odpowiedzialni** |
| ROZPOCZĘCIE ROKU SZKOLNEGO | K. Trojnarska |
| DEKORACJE ŚWIĄTECZNE - GRUDZIEŃ | K. Trojnarska |
| ZABAWA KARNAWAŁOWA | K. Trojnarska |
| DEKORACJA WIOSENNO-LETNIA | K. Trojnarska |

*Załącznik nr7*

***INNOWACJE PEDAGOGICZNE***

***W ROKU SZKOLNYM 2024/2025***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | ***Autor*** | ***Tytuł*** | ***Klasy /oddziały*** | ***Osoby realizujące*** |
|  | **INNOWACJA** | E.Gruszczyk- Kolczyńska, Stanisław Domaradzki | ***,,Wspomaganie dzieci w rozwijaniu zadatków uzdolnień matematycznych w ostatnim roku wychowania przedszkolnego”*** | Autorski- innowacja  **Edukacja przedszkolna-sześciolatki** | P1,P2.\,P3  A. Mordarska  B. Słaby  M. Nikołajczuk  W. Pogwizd  K. Kamińska  M. Wójs |
|  | **INNOWACJA** | Ł. Bołoz  R.Kociołek | Profilaktyka wad postawy poprzez stosowanie ćwiczeń gimnaztyki korekcyjno- kompensacyjnej | 5b,c | Ł. Bołoz  R.Kociołek |
|  | **INNOWACJA** | K.Obrzud  K.Kasprzyk A. Salamon | Nowy Sącz Moja Mała Ojczyzna | Klasy 3 | K.Obrzud  K.Kasprzyk A. Salamon |
|  |  | Łukasz Połomski | ,,Rajd historyczny śladami sądeckich rodów” | Klasy szóste | Łukasz Połomski |
|  | **INNOWACJA** | D.Kopiec | Program rozwoju zdolności motorycznych oraz elementóe mini koszykówki dziewcząt w klasie 4 | 4b,d dzieczęta | D.Kopiec |
|  | **INNOWACJA** | B.Słaby | W magicznym świecie bajek i baśni | ,P2i | B.Słaby |
|  | **INNOWACJA** | K.Błaszczyk  K.Wadowska | ***Sławni bez barier*** | 1a | K.Błaszczyk  K.Wadowska |
|  | **INNOWACJA** | E.Gruszczyk- Kolczyńska  Stanisław Domaradzki | ,,Wspomaganie dzieci w rozwijaniu zadatków Uzdolnień matematycznych w pierwszym roku nauki szkolnej” | Program autorski-innowacja | Klasy 1a,b,c,d  K. Wadowska  M. Miejska  A. Kowacz  K. Kotkowska |
|  | **INNOWACJA** | E.Gruszczyk- Kolczyńska  Stanisław Domaradzki | ,,Wspomaganie dzieci w rozwijaniu zadatków Uzdolnień matematycznych w drugim roku nauki szkolnej” | Program autorski-innowacja | 2a,b,d  U.Leśniara  J. Migacz  B.Żerkowska  M.Biel |
|  | **INNOWACJA** | E.Gruszczyk- Kolczyńska  Stanisław Domaradzki | ,,Wspomaganie dzieci w rozwijaniu zadatków Uzdolnień matematycznych w czwartym roku nauki roku nauki szkolnej” | Program autorski-innowacja | Klasy 4a,b,c,d  U. Bulanda  D.Kopiec |

*Załącznik nr 8*

***PRZYDZIAŁ NAUCZYCIELI, KTÓRZY NIE MAJĄ WYCHOWAWSTWA DO POSZCZEGÓLNYCH KLAS NA CZAS WYJŚĆ I WYCIECZEK***

***w roku szkolnym 2024/2025***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KLASA** | **NAZWISKO i IMIĘ NAUCZYCIELA** | **PODPIS NAUCZYCIELA** |
| **1A** K. Wadowska | K. Błaszczyk |  |
| **1B** M. Miejska | J. Kunz |  |
| **1C** A. Kowacz | R. Krok |  |
| **1D** K. Kotkowska | M. Opoka |  |
| **2A** U. Leśniara | W. Brdej |  |
| **2B** J. Migacz | M. Jawor |  |
| **2C**  B. Żerkowska | A. Kmak |  |
| **2D** M. Biel | D. Barczyk |  |
| **3A** K. Obrzut | A. Lorek |  |
| **3B** K. Kasprzyk | U. Wątek |  |
| **3C** A. Salamon | B. Studzinska-Oracz |  |
| **4A** H. Klimek-Połomska | M. Fałowska |  |
| **4B** J. Trojan | E. Słomka-Lewandowska |  |
| **4C** M. Hajduk | A. Zielińska |  |
| **4D** A. Pawłowska | P. Paciorek |  |
| **5A** M. Matusik | K. Podgórska |  |
| **5B** J. Tomasik | P. Spicha |  |
| **5C** Ł. Bołoz | J. Pawlik |  |
| **5D** K. Kogut | K. Trojnarska |  |
| **6A** I. Wideł | B. Lippa |  |
| **6B** M. Frączek | J. Życzyńska |  |
| **6C** Ł. Połomski | A. Jacak |  |
| **6D** R. Rostocka | B. Lichowska |  |
| **7A** M. Konkol | J. Treit |  |
| **7B** S. Ruchała | P. Góra |  |
| **7C** A. Poręba | P. Olesiak |  |
| **8A** J. Jurkowska | E. Kołodziej |  |
| **8B** R. Stawiarska | E. Janus |  |
| **8C** U. Bulanda | M. Oleksy |  |
| **8D** R. Kociołek | D. Kopiec |  |

*Załącznik nr 9*

**PLAN PRACY BIBLIOTEKI SZKOLNEJ**

**w roku szkolnym 2024/2025**

Główny cel pracy biblioteki szkolnej to przygotowanie ucznia do kształcenia i samokształcenia na dalszych etapach edukacji. Jest on realizowany poprzez podejmowanie różnorodnych działań:

* pełnienie roli szkolnego centrum informacyjnego, edukacyjnego i kulturalnego,
* pomoc w realizacji programów nauczania i wychowania, edukacji kulturalnej i informacyjnej dzieci   
  i młodzieży, potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktycznych i wychowawczych Szkoły, oraz kształceniu i doskonaleniu nauczycieli, a także popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców,
* przygotowanie ucznia do samodzielnego wyszukiwania informacji za pomocą warsztatu informacyjno-bibliograficznego,
* kształtowanie postawy szacunku dla polskiego dziedzictwa kulturowego oraz aktywnego odbioru dóbr kultury,
* wychowanie do wartości – promowanie postawy patriotycznej i obywatelskiej,
* inspirowanie uczniów do rozwijania zainteresowań czytelniczych i innych,
* wyrabianie nawyku samokształcenia wśród uczniów na dalszych etapach edukacji szkolnej,
* realizację zagadnień z edukacji czytelniczej i medialnej,
* kształtowanie umiejętności w zakresie poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz umiejętnego korzystania z technologii informacyjnej i mediów,
* wspieranie działalności opiekuńczo-wychowawczej szkoły, w tym włączanie się w profilaktykę uzależnień i rozpowszechnianie wiedzy na temat zagrożeń związanych z korzystaniem z Internetu,
* akcentowanie treści z zakresu doradztwa zawodowego (adekwatnie do etap kształcenia),
* wspomaganie doskonalenia zawodowego nauczycieli

**Sposób realizacji wniosków z roku szkolnego 2023/2024:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wniosek** | **Sposób realizacji** |
| Rozszerzenie współpracy z wychowawcami i zwiększenie ilości akcji bibliotecznych w celu podniesienia poziomu czytelnictwa. | Rozszerzenie współpracy z wychowawcami w celu podniesienia czytelnictwa poprzez angażowanie wychowawców do uczestnictwa w życiu biblioteki, współorganizowanie lekcji bibliotecznych, konkursów, informowanie o stanie czytelnictwa w klasie, współorganizowanie wystaw tematycznych. |
| Przeniesienie biblioteki do większego lokalu w centrum budynku szkoły, mające na celu lepsze funkcjonowanie biblioteki (obecne pomieszczenia są zbyt ciasne), a uczniowie mają problem z dotarciem tam na krótkich przerwach. | Podejmowanie rozmów z dyrekcją szkoły na temat realizacji tego wniosku, przedstawianie pomysłów bibliotekarzy i konfrontowanie ich z możliwościami lokalowymi w szkole. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadania** | **Działania** | **Termin** | **Odpowiedzialni** |
| **Tworzenie warunków do poszukiwania informacji z różnych źródeł wiedzy oraz do efektywnego posługiwania się technologiami informacyjno-komunikacyjnymi** | 1. Udostępnianie pomieszczeń biblioteki, księgozbioru podręcznego, warsztatu bibliograficzno-informacyjnego, stanowisk komputerowych oraz innych gromadzonych materiałów jako pomoc w realizacji edukacji czytelniczej. | cały rok | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Organizacja i prowadzenie zajęć dla uczniów, mających na celu zapoznanie ich z umiejętnością korzystania z zasobów wiedzy Internetu. | cały rok | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Kształcenie umiejętności racjonalnego  i bezpiecznego korzystania z Internetu  i elektronicznych nośników informacji. | na bieżąco | nauczyciele bibliotekarze |
| **Rozbudzanie i rozwijanie indywidualnych zainteresowań uczniów oraz wyrabianie i pogłębianie u uczniów nawyku czytania i uczenia się** | 1. Rozwijanie kompetencji czytelniczych oraz upowszechnianie czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży poprzez różnego rodzaju akcje biblioteczne. | cały rok | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Uroczyste przyjęcie uczniów klas pierwszych w poczet czytelników biblioteki – pasowanie na czytelnika. Zapoznanie z regulaminem korzystania z biblioteki. | październik | nauczyciele bibliotekarze,  wychowawcy  klas pierwszych |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1. Wspomaganie uczniów wymagających szczególnej opieki dydaktycznej i wychowawczej - wprowadzanie elementów biblioterapii i bajkoterapii. | wg potrzeb | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Wspieranie uczniów z Ukrainy w nauce języka polskiego i zapoznawanie ich z literaturą polską. | wg potrzeb | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Wspieranie rozwoju uzdolnień uczniów, pomoc w rozszerzaniu wiedzy i w przygotowywaniu się do różnego rodzaju konkursów. | cały rok  wg potrzeb | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Rozmowy o przeczytanych książkach, pomoc w doborze odpowiedniej lektury, kształtowanie odpowiednich zachowań i kultury czytelniczej uczniów. | cały rok | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Koordynowanie wyjść uczniów do PBW na zajęcia dotyczące m.in. technik uczenia się. | wg harmono-gramu | nauczyciele bibliotekarze,  wychowawcy |
| **Organizowanie różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną uczniów oraz kształtowanie i rozwój zainteresowań czytelniczych** | 1. Przygotowanie gazetki i wystawki z okazji 130. rocznicy urodzin Marii Kownackiej oraz 130. rocznicy urodzin Juliana Tuwima. 2. Dzień Głośnego Czytania ogłoszony przez Polską Izbę Książki. | wrzesień  29 września | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Październik – Międzynarodowy Miesiąc Bibliotek Szkolnych. | październik | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Międzyszkolny Konkurs Recytatorski „Książka najlepszym przyjacielem” | październik | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Mini konkursy czytelnicze, łamigłówki, zabawy – na każdym poziomie. | cały rok wg potrzeb | nauczyciele bibliotekarze,  poloniści |
| 1. „Mistrz pięknego czytania” – konkurs czytelniczy dla klas II. | październik | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. 2025-Rok Stefana Żeromskiego – 14 października 160. rocznica urodzin pisarza - zapoznanie z sylwetką autora „Syzyfowych prac”, lekcja biblioteczna dla klas 7. | październik | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Dzień postaci z bajek i Dzień Pluszowego Misia – konkurs plastyczny. | listopad | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Przygotowanie wystawki na temat polskich laureatów Nagrody Nobla w związku z 100. rocznicą przyznania tej nagrody Władysławowi Reymontowi i 120. rocznicą przyznania tej nagrody Henrykowi Sienkiewiczowi. | listopad | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. 14 listopada – Dzień Biblioterapii – zajęcia dla uczniów klas integracyjnych. | listopad | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Konkurs fotograficzny „Książka Inaczej” (kolejna edycja). | marzec | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Międzynarodowy Dzień Książki dla Dzieci - razem głośno czytamy w klasach. | 2 kwietnia | nauczyciele bibliotekarze  wychowawcy |
| 1. Imprezy związane z Tygodniem Bibliotek. | maj | bibliotekarze |
| 1. Udział w spotkaniach z pisarzami  i w innych imprezach organizowanych przez SBP Oddział dla Dzieci i Młodzieży oraz PBW. | wg planów SBP, PBW | nauczyciele bibliotekarze,  wychowawcy |
| 1. Wycieczki do innych bibliotek. | cały rok  wg potrzeb | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Popularyzacja i reklama ciekawych książek, prezentowanie ich na wystawkach. | cały rok | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Gazetki okolicznościowe z okazji rocznic, świąt i innych okazji literackich; m.in. Dnia Bezpiecznego Internetu, Światowego Dnia Książki i Praw Autorskich, Ogólnoświatowy dzień Głośnego Czytania, Nowości wydawnicze, Narodowy Dzień Pisania Listów, Dzień Bibliotekarza i Bibliotek, Międzynarodowy Dzień Pisarzy, Święto Uwalniania Książek. | cały rok  wg harmono-gramu | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Popularyzowanie wiadomości i ciekawostek wydawniczych na gazetkach ściennych, stronie internetowej biblioteki i Facebooku. | na bieżąco | nauczyciele bibliotekarze |
| **Współpraca**  **z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców, Samorządem Uczniowskim oraz ze środowiskiem bibliotekarzy**  **z terenu naszego miasta i okolic** | 1. Aktywne współdziałanie z Radą Pedagogiczną i rodzicami w zakresie rozwijania aktywności czytelniczej oraz edukacji samokształceniowej uczniów. | cały rok | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Współpraca z Radą Rodziców w zakresie wzbogacania księgozbioru biblioteki. | cały rok | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Pozyskiwanie sojuszników dla idei biblioteki wśród rodziców i nauczycieli. | cały rok | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Udzielanie pomocy nauczycielom w prowadzeniu różnych form zajęć dydaktycznych i wychowawczych. | cały rok | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Pedagogizacja rodziców:   propagowanie podczas spotkań w klasach, na wystawkach i gazetce twórczości literackiej dla dzieci i młodzieży, nowości wydawniczych. | cały rok  podczas zebrań | nauczyciele bibliotekarze  wychowawcy |
| 1. Informowanie wychowawców i rodziców o czytelnictwie uczniów. | cały rok | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Informowanie o możliwościach pedagogicznych i metodycznych biblioteki. | cały rok | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Współpraca z Samorządem Uczniowskim – współorganizowanie akcji mających na celu promocję czytelnictwa. | cały rok | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Współpraca z innymi bibliotekami w zakresie wymiany doświadczeń oraz materiałów informacyjnych i bibliograficznych. | cały rok | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Udzielanie pomocy studentom odbywającym praktyki nauczycielskie w naszej szkole w przygotowaniu się do prowadzenia lekcji. | cały rok  wg potrzeb | nauczyciele bibliotekarze |
| **Doskonalenie zawodowe  i samokształcenie** | 1. Uczestnictwo w warsztatach, konferencjach metodycznych, seminariach i zespołach samokształceniowych organizowanych przez Pedagogiczną Bibliotekę Wojewódzką oraz udział w WDN. | cały rok | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Studiowanie literatury fachowej  i czasopism. | cały rok | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Wzbogacanie zbiorów o pozycje z zakresu bibliotekoznawstwa i informacji naukowej. | cały rok | nauczyciele bibliotekarze |
| **Planowanie i sprawozdawczość** | 1. Opracowanie Planu Pracy Biblioteki. | wrzesień | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Analiza czytelnictwa poszczególnych klas na zebraniach Rady Pedagogicznej. | na zebraniach RP | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Opracowywanie sprawozdań z działalności biblioteki, zamieszczanie informacji na stronie internetowej szkoły. | półrocze  i koniec roku szkolnego | nauczyciele bibliotekarze |
| 1. Przygotowanie sprawozdania o najlepszych czytelnikach w roku szkolnym 2024/25 – dyplomy wzorowego czytelnika. | czerwiec | nauczyciele bibliotekarze |
| **Gromadzenie**  **i udostępnianie podręczników,**  **materiałów edukacyjnych**  **i materiałów ćwiczeniowych oraz innych materiałów bibliotecznych, zgodnie z art. 22 a-j ustawy**  **o systemie oświaty** | 1. Gromadzenie, opracowywanie, udostępnianie  i konserwacja zbiorów bibliotecznych:  * w miarę systematyczne powiększanie zbiorów bibliotecznych, * aktualizacja spisu lektur na podstawie rozporządzenia MEN, uzupełnianie księgozbioru o pozycje z nowego kanonu lektur, * rozbudowa księgozbioru podręcznego, rejestrowanie zakupionych książek w programie MOL, tworzenie opisów bibliograficznych, * zakup literatury popularno-naukowej, * pozyskiwanie książek z darów od uczniów (akcja „Podziel się książką”) i od sponsorów, * doskonalenie warsztatu informacyjnego dostosowanego do potrzeb uczniów i nauczycieli, * selekcja księgozbioru, * opracowywanie gromadzonych zbiorów zgodnie z obowiązującymi normami. | w miarę potrzeb i możliwości finansowych szkoły,  cały rok,  na bieżąco | nauczyciele bibliotekarze,  Dyrektor |
|  | 1. Promowanie książek zakupionych w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa na lata 2021 – 2025. | cały rok | nauczyciele bibliotekarze |
|  | 1. Współpraca z księgową – roczne rozliczenie wartości zbiorów. | cały rok | nauczyciele bibliotekarze |
|  | 1. Gromadzenie, opracowywanie, udostępnianie i konserwacja podręczników:  * rozpakowywanie paczek z podręcznikami  i sprawdzanie zgodności z rachunkami, * wpis zamówionych podręczników do ksiąg inwentarzowych, opracowanie biblioteczne (pieczętowanie i numerowanie), * wypożyczanie podręczników i rozdzielanie ćwiczeń, * prowadzenie dokumentacji związanej  z wypożyczaniem podręczników i wydawaniem ćwiczeń, * zbiórka podręczników przed zakończeniem roku szkolnego, sortowanie, naprawa. | sierpień/ wrzesień  na bieżąco  czerwiec | nauczyciele bibliotekarze, wychowawcy |

Nauczyciele bibliotekarze:

mgr Joanna Życzyńska

mgr Irmina Wideł

mgr Agnieszka Michalik

*Załącznik nr 10*

***ROCZNY PLAN PRACY***

***ŚWIETLICY SZKOLNEJ***

***2024/2025***

***w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 2***

***w Nowym Sączu***

**Ogólne założenia**

Organizacja i plan pracy świetlicy szkolnej wynikają z Planu Pracy Szkoły oraz podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2024/2025. Nauczyciel-wychowawca świetlicy szkolnej zapewnia opiekę i organizuje pracę tak, by była ściśle związana z kalendarzem szkolnym. W trakcie zajęć stosowane są różne metody i techniki, by jak najbardziej dostosować rodzaj zajęć do zainteresowań i potrzeb uczniów.

**Cele i zadania świetlicy szkolnej z uwzględnieniem wniosków z poprzedniego roku szkolnego, kierunków realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2024/2025 oraz bieżącego Planu Pracy Szkoły:**

**Wnioski:**

* Utrwalać ogólne zasady kulturalnego zachowania i przestrzegania regulaminu świetlicy.

**Sposób realizacji:**

Codzienne przypominanie zasad kulturalnego zachowania się oraz regulaminu świetlicy podczas codziennych zajęć świetlicowych.

* W dalszym ciągu kontynuować współpracę z wychowawcami klas.

**Sposób realizacji:**

Przekazywanie ważnych informacji na temat dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej poprzez częste kontakty z wychowawcami, zarówno osobiście jak i przez dziennik elektroniczny.

**Priorytety pracy świetlicy szkolnej wynikające z realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2024/2025 oraz Planu Pracy Szkoły:**

- **Priorytet 1** Edukacja prozdrowotna w szkole - kształtowanie zachowań służących zdrowiu, rozwijanie sprawności fizycznej i nawyku aktywności ruchowej, nauka udzielania pierwszej pomocy.

- **Priorytet 2** Szkoła miejscem edukacji obywatelskiej, kształtowania postaw społecznych i patriotycznych, odpowiedzialności za  region i ojczyznę. Edukacja dla bezpieczeństwa i proobronna.

- Priorytet 3 Wspieranie dobrostanu dzieci i młodzieży, ich zdrowia psychicznego. Rozwijanie u uczniów i wychowanków empatii i wrażliwości na potrzeby innych.

- Priorytet 4 Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli , ze szczególnym uwzględnięniem bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych internecie .

- Priorytet 5 Kształtowanie myślenia analitycznego poprzez interdyscyplinarne podejście do nauczania przedmiotów przyrodniczych i ścisłych oraz poprzez pogłębianie umiejętności matematycznych w kształceniu ogólnym.

- Priorytet 6 Wspieranie rozwoju umiejętności zawodowych oraz umiejętności uczenia się przez całe życie poprzez wzmocnienie współpracy szkół i placówek z pracodawcami oraz instytucjami regionalnymi.

- Priorytet 7 Praca z uczniem z doświadczeniem migracyjnym, w tym w zakresie nauczania języka polskiego jako języka obcego.

- Systematyczna współpraca z rodzicami (nie należy eskalować konfliktów, należy przestrzegać

w kontaktach z rodzicami procedur współpracy obowiązujących w Szkole, tak aby dążyć do

porozumienia oraz wypracowania wspólnego modelu, satysfakcjonującego każdą ze stron.)

- Kształtowanie zdrowego i bezpiecznego stylu życia, w tym umożliwienie korzystania z jadalni

(raz w ciągu dnia) i budowanie motywacji do zachowań prozdrowotnych.

- Wspieranie uczniów i dbanie o prezentację ich osiągnięć

- Zapewnianie bezpieczeństwa uczniom podczas pobytu na świetlicy oraz kształtowanie nawyku

wspólnej zabawy.

- Zapoznanie z zasadami bezpieczeństwa w szkole i w świetlicy, zasadami bezpiecznej ewakuacji,.

- Dbanie o akceptację ucznia w społeczności szkolnej.

- Reagowanie na przejawy nietolerancji, dyskryminacji i innych negatywnych zachowań wśród

uczniów.

- Kontynuowanie zaplanowanych działań wychowawczo – profilaktycznych, uwzględniając trudną

sytuację uczniów cudzoziemców, w tym uczniów z Ukrainy.

- Rozwijanie umiejętności manualnych.

- Wspieranie uczniów do rozwijania ich aktywności fizycznej.

- Zainteresowanie uczniów sprzętem zakupionym w ramach programu „Laboratoria przyszłości”.

- Umożliwienie naszym uczniom prezentowania swoich umiejętności, zainteresowań na forum

świetlicy szkolnej oraz szkoły.

- Propagowanie reguł komunikacji interpersonalnej, współdziałania w grupie,

**Proponowane metody pracy :**

1. Gry i zabawy integracyjne, słowne, edukacyjne.
2. Pogadanki, dyskusje i rozmowy tematyczne.
3. Mapy myśli, burze mózgów.
4. Zajęcia manualne, plastyczne(wykorzystanie pisaków 3D – Laboratoria Przyszłości), muzyczne, czytelnicze i relaksacyjne.
5. Zajęcia ruchowe (gry i zabawy ruchowe, zajęcia na świeżym powietrzu, zajęcia sportowe).
6. Konkursy, teleturnieje, zagadki i quizy(wykorzystanie tablicy interaktywnej)
7. Zabawy i gry wspomagające pamięć, rozwijające zdolności matematyczne..
8. Imprezy i uroczystości świetlicowe i wewnątrzszkolne.

**Tematyka zajęć opiekuńczo-wychowawczych w świetlicy szkolnej:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MS** | **Data** | **Zakres tematyczny/**  **Nr realizowanych Priorytetów** | **Tematy i zadania, sposób realizacji** |
| **W**  **R**  **Z**  **E**  **S**  **I**  **E**  **Ń** | **02.09 – 06.09** | **Witaj szkoło! Wspomnienia**  **z wakacji.**  **Pr.2** | * Uroczyste rozpoczęcie roku szkolnego. * Poznajemy nową szkołę – wprowadzenie nowych uczniów w zasady funkcjonowania świetlicy szkolnej. * Opowieści dziwnej treści, czyli co robiliśmy w wakacje – rozmowa grupowa * Prace plastyczne |
| **9.09 –13.09** | **Bezpieczni w szkole**  **15.09. Dzień Kropki.**  **Pr.2,3** | * Zapoznanie z zasadami i regulaminem obowiązującymi na świetlicy. * Bezpieczeństwo w szkole– pogadanka profilaktyczna(zasady próbnej ewakuacji) * Po co nam zasady w szkole i w świetlicy – burza mózgów, mapa myśli * Dobry kolega, dobra koleżanka – rozmowa o współpracy w świetlicy * *Dzień Kropki zgodnie z Planem Pracy Szkoły.* * Wspomnienia z wakacji – praca plastyczna. |
| **16.09 – 20.09** | **Bezpieczni na drodze i w internecie.**  **Pr.1,4** | * ‘Jestem widoczny na drodze’ - przypomnienie podstawowych zasad ruchu drogowego * Pobudzenie wyobraźni poprzez wymyślanie innowacyjnych pojazdów * Wypadki na drodze. Jak ich uniknąć? – zajęcia sytuacyjne * Quiz drogowy (gra „Karta Rowerowa”) * *Bezpieczne korzystanie z komputera i internetu.* * Zasady udzielania pierwszej pomocy. * Potrafię i pomagam. Numery alarmowe – prace plastyczne |
| **23.09 – 27.09** | **Żegnamy lato. Witamy jesień.**  **Pr.5** | * Jesienne zagadki. Czas na jesień – rozmowa tematyczna * Jesienne dekoracje – prace plastyczne * Wiersze o jesieni – słuchanie i czytanie. * Prace plastyczne, zajęcia integracyjne, elementy dramy, gry planszowe, praca z tekstem. |
|  |  |  |
| **P**  **A**  **Ź**  **D**  **Z**  **I**  **E**  **R**  **N**  **I**  **K** | **30.09 – 4.10** | **Lubimy zwierzęta.**  **Pr.3** | * Zwierzaki mniejsze i większe (4.10 Światowy Dzień Zwierząt)*, praca weterynarza.* * Wiersze o zwierzętach. * Moje zwierzątko – praca plastyczna. * *1.10.-Dzień Lekarza.* |
| **7.10 – 11.10** | **Dzień Edukacji Narodowej. Dzień nauczyciela.**  **Pr.3** | * Kto to jest nauczyciel? – rozmowa tematyczna * Kto pracuje w szkole? – zapoznanie dzieci z pracą nauczycieli i innych pracowników szkoły * Rozmowa z uczniami o pracy nauczyciela oraz innych pracowników szkoły. * Przypomnienie zasad używania form grzecznościowych wobec nauczycieli i starszych. * Przygotowanie laurek z życzeniami dla nauczycieli. |
| **14.10 – 18.10** | **Nasze ulubione postaci z bajek.** | * Jaka to bajka? Jaka to postać?– gry i zabawy z okazji dnia postaci z bajek. * Czytanie ulubionych fragmentów i cytatów z bajek * Rozmowa na temat ulubionych bajek. * Odgadywanie przez dzieci znanych postaci z bajek. * Projektowanie i rysowanie kostiumów. * Wykonywanie prac plastycznych przedstawiających ulubione postaci z bajek. * Gry i zabawy ruchowe. * *15.10.- Światowy Dzień Mycia Rąk.* |
| **21.10 – 25.10** | **Pomysłowo spędzam swój czas wolny.**  **Sztuka ORIGAMI.**  **Pr.1,4** | * Konkurs skoków na skakance. * Zainteresowanie uczniów sprzętem zakupionym w ramach programu „Laboratoria przyszłości”. * Prace plastyczne- Flamastry 3D, sztuka Origami. |
| **L**  **I**  **S**  **T**  **O**  **P**  **A**  **D** | **28.10 – 01.11** | **Pamiętamy o tych, którzy odeszli.**  **Pr.3** | * Rozmowa na temat znaczenia Święta Zmarłych w kulturze polskiej. * Przypomnienie postaci wielkich Polaków, którzy już odeszli. * Przypomnienie zasad odpowiedniego zachowania w miejscach pamięci. * Komponowanie jesiennych bukietów z wyciętych z kolorowego papieru liści. * Wykonywanie zniczy dowolną techniką plastyczną. |
| **4.11 – 8.11** | **ŚWIĘTA NARODOWE**  **Pr.2** | * Omówienie podstawowych pojęć związanych z ojczyzną – (ojczyzna, godło, flaga, tożsamość narodowa itp.), praca w grupach, mapa myśli/burza mózgów. * Poznajemy pieśni patriotyczne. * Gazetka i dekoracje z okazji Dnia Niepodległości * Zajęcia integracyjne, na powietrzu, multimedialne, plastyczne, czytelnicze, zabawy i gry słowne i planszowe. Odrabianie zadań domowych * *8.11. - Światowy Dzień zdrowego śniadania.* |
| **11.11 – 15.11** | **W świecie zwierząt.**  **10 LISTOPADA – Dzień Jeża.**  **Pr.3,4** | * Rozpoznawanie różnych gatunków zwierząt. „Leśny Zakątek” – Internet * Przygotowywanie prac przedstawiających zwierzęta żyjące w lesie. * Komponowanie gazetki „Życie zwierząt jesienią”. * Zwierzęta, które zasypiają na zimę. * Jak pomagamy zwierzętom zimą. * Ciekawostki o zwierzętach. * Praca plastyczna „Moje ulubione zwierzę” |
| **18.11 – 22.11** | **20.11.-Dzień Praw Dziecka.**  **21 listopada – Dzień Życzliwości.**  **Pr.2** | * Życzliwość i tolerancja– wyjaśnienie pojęcia i skojarzenia (mapa myśli) * Przypomnienie zasad dobrego zachowania. Cechy życzliwego ucznia naszej szkoły. * Sylwetka absolwenta szkoły podstawowej. * Nasze mocne strony – zajęcia integracyjne jako forma wstępu do tematyki tolerancji * Tolerancyjny i życzliwy człowiek – praca plastyczna z gazet (wyklejanka) * Scenki rodzajowe dotyczące tolerancyjnych i nietolerancyjnych zachowań. * Przysłowia o uśmiechaniu się. |
| **G**  **R**  **U**  **D**  **Z**  **I**  **E**  **Ń** | **25.11-29.11** | **Tradycje andrzejkowe.**  **Zbliża się zima.**  **Pr.2** | * Przybliżenie dzieciom znaczenia święta w kulturze i tradycji ludowej. * Przybliżenie postaci św. Andrzeja. * 11 ciekawostek o śniegu. * Praca plastyczna - Śnieżynki z papieru. |
| **2.12 – 6.12** | **Mikołajki.** | * Mikołajkowe tradycje – wprowadzenie * Tradycje mikołajkowe w Polsce * Zimowo-mikołajkowe dekoracje – zajęcia plastyczne i muzyczne. |
| **9.12 – 13.12** | **Spotkania z Tradycja.**  **Coraz bliżej święta**  **Pr.2** | * Dekoracje, ozdoby świąteczne. * Tradycje i obyczaje świąteczne, włączenie się w szkolne Spotkania z Tradycją. * Wiersze i opowiadania świąteczne – zajęcia czytelnicze * Wyklejanie wg wzoru choinek wyciętych z kolorowego papieru oraz wykonywanie ozdób świątecznych. |
| **16.12-**  **20.12** | **Niedługo Święta.** | * Świąteczno-zimowe gry, zagadki i quizy * Piosenki i kolędy z okazji świąt. * Rozmowa na temat symboli Bożego Narodzenia. * Opowiadanie przez uczniów o włączaniu się w przygotowania do Świąt. * Czytanie fragmentu Dzieci z Bullerbyn A. Lindgren o tematyce bożonarodzeniowej. * Wykonywanie ozdób choinkowych * Wspólne dekorowanie świetlicy szkolnej. * Kalambury ruchowe związane ze Świętami. |
| ***PRZERWA ŚWIĄTECZNA 23.12 – 1.01.25*** | | |
| **S**  **T**  **Y**  **C**  **Z**  **E**  **Ń** | **2.01 – 10.01** | **Witamy Nowy Rok 2023,** | * Opowiadanie przez uczniów jak spędzili święta, Sylwestra i jak witali Nowy Rok. * Dzielenie się noworocznymi postanowieniami. * Rozmowa na temat karnawału. * Wykonanie i ozdabianie masek karnawałowych, projektów strojów karnawałowych. |
| **13.01 – 17.01** | **Dzień Babci i Dziadka.**  **Bezpieczne ferie.**  **Pr.3** | * Bezpieczne zabawy zimowe. * Wymienianie typów zabaw i gier zimowych. * Rozmowa na temat popularnych sportów zimowych. * Przypomnienie zasad zachowania w czasie zabaw na świeżym powietrzu w okresie zimy. * Prace plastyczne – laurki dla Babci i Dziadka. |
| ***FERIE ZIMOWE 20.01.2025 -2.02.2025*** | | | |
| **L**  **U**  **T**  **Y** | **3.02 – 7.02.** | **Moje prawa i obowiązki.**  **Pr.2** | * Prawa człowieka – wprowadzenie, wyjaśnienie pojęcia * Czytanie lektury – „Moje prawa – ważna sprawa” * Plakat – prawa człowieka. * Jakie są obowiązki w szkole, w domu ? * Prace plastyczne – moje obowiązki w domu, jak pomagam mojej rodzinie ? |
| **10.02-**  **14.02** | **Pomagamy potrzebującym.**  **Zimowe prace plastyczne.**  **Pr.3** | * Normy i wartości – wprowadzenie * Co jest dla nas ważne – hierarchia wartości * *Czytanie opowiadań o wzajemnej pomocy.* Podsumowanie zbiórki nakrętek dla potrzebujących. * Zimowe prace plastyczne. |
| **17.02 – 21.02** | **Książka moim przyjacielem.** | * Ulubione baśnie i bajki – rozmowa, słuchanie fragmentów opowiadań, lektur. * Złote myśli z bajek – plakaty * Tworzymy własne bajki * Bajkowe krzyżówki i kalambury – zabawy słowne * Projektowanie okładki ulubionej książki. |
| **M**  **A**  **R**  **Z**  **E**  **C** | **24.02. – 07.03** | Poznajemy różne zawody.  Kwiaty na Dzień Kobiet.  Pr.6 | * Rozmowa nt. zawodów, które znamy. * Zawody w mieście i na wsi, praca moich rodziców. * Czytanie wierszy n.t. różnych zawodów. * Zawody mniej znane. * Znane kobiety na świecie. * Praca plastyczna – „Mój zawód, kiedy dorosnę”*, „Kwiaty”* |
| **10.03 – 14.03** | **Zdrowo się odżywiamy**  **Pr.1** | * Analiza i interpretacja powiedzenia ‘W zdrowym ciele zdrowy duch’ – pogadanka i wymiana myśli na temat zdrowego stylu życia. * Zasady zdrowego stylu życia – quiz * Piramida żywności (wskazanie na wartość zdrowego odżywiania w ramach walki z otyłością) * Przepis na wieczne życie – tworzenie rymowanek   *Pogłębienie uczniów n.t.zdrowego odzywiania.* |
| **17.03 – 21.03** | **Witamy wiosnę. Szkolny Dzień Bez Plecaka**  **Pr.1** | * Szkolny Dzień Bez Plecaka. * Formułowanie haseł witających wiosnę. * Ptaki przylatujące na wiosnę. * Witaminy na wiosnę. |
| **24.03 – 28.03** | **Stop agresji i przemocy**  **Pr.1** | * Prace plastyczne Tworzenie prac na kiermasz szkolny.- Rozmowy i pogadanki nt. agresji i przemocy. * Poznajemy sposoby radzenia sobie ze złością i zdenerwowaniem – burza mózgów nt. pozytywnych zachowań * Uczymy się rozpoznawać różne uczucia i emocje. * Uświadomienie szkodliwości hałasu, działania człowieka, które powodują zmniejszenie hałasu. * Rozmowa nt. dźwięków, które towarzyszą nam w życiu codziennym i których autorem jest człowiek.- |
| **31.03 – 4.04** | **Powroty ptaków.**  **Pr.4** | * Rozpoznawanie ptaków na ilustracjach. * Oglądanie krótkich filmików, np. „Leśny zakątek”. * Praca plastyczna: „Kolorowy ptak”   Słuchanie wierszy o ptakach. |
| **K**  **W**  **I**  **E**  **C**  **I**  **E**  **Ń** | **7.04 -16.04** | **Przygotowania do Wielkanocy.**  **Pr.2,3** | * Święta sposobem umacniania więzi rodzinnych – dyskusja * Ozdoby świąteczne * Rozmowa na temat obyczajów związanych z Wielkanocą. * Wypowiadanie się uczniów na temat przebiegu przygotowań do Świąt. * Objaśnienie symboli i tradycji związanych z Wielkanocą w Polsce i na świecie.Projektowanie kartki świątecznej |
| ***PRZERWA WIOSENNA 17.04.25 -22.04.2025*** | | |
| **23.04-25.04** | **Ziemia – nasz wspólny dom.**  ***24.04. Dzień zdrowego sniadania.***  ***Pr.1*** | * Ratujmy przyrodę, ratujmy Ziemię – plakat * Rebusy i quizy – ochrona środowiska, gatunki roślin itp. * Co powoduje hałas – rysowana mapa myśl. * *Zdrowo się odżywiamy – drugie śniadanie.* * Segregacja śmieci – przypomnienie kolorów koszy. |
| **28.04 – 30.04** | **Nasza Ojczyzna – Polska.**  **Pr.2** | * „Święto Pracy”, „Święto Flagi”, „Konstytucja 3 maja” * Symbole narodowe – dekoracje patriotyczne * Symbole narodowe – quiz. * Przeglądanie ilustracji i materiałów dotyczących Konstytucji 3 Maja. * Wyjaśnienie, w jakich okolicznościach została uchwalona. * Wykonywanie orderów w barwach narodowych. * Słuchanie pieśni patriotycznych. |
| **M**  **A**  **J** | **01.05 – 03.05** | **Majowe święta narodowe** | |
| **5.05 – 16.05** | **Kraje Unii Europejskiej.**  **Pr.7** | * Flagi państw Unii Europejskiej – prace plastyczne’ * Kraje starające się o wejście do Unii Europejskiej. * Skojarzenia i zagadki związane z UE * Mój ulubiony kraj UE – różnorodne prace plastyczne. * Kodeks Europejczyka (ze wskazaniem na tolerancję odmiennych ras, tradycji, zwyczajów) * Rozpoznawanie flag * Poznanie niektórych budowli Włoch, Francji, Warszawy. * Stolice państw UE, |
| **19.05 – 23.05** | **Prezent dla Mamy.**  **Pr.3** | * Wypowiadanie się uczniów, za co kochają swoje mamy? * Wskazywanie zalet każdej mamy. * Wykonanie prac plastycznych – Dzień Mamy * „Czy szanujemy siebie nawzajem” kultura, wartości i normy * Słuchanie wierszy i piosenek o mamie. * Wykonanie różnych prezentów dla mamy. |
| **26.05-30.05** | **Moja rodzina.**  **Pr.3** | * Rodzina – krzyżówka. * Prace plastyczne „Moja rodzina” * Pomysły na dobre uczynki – burza mózgów * Słuchanie wierszy i opowiadań o tematyce rodzinnej. **Dzień Dziecka.** * Przypomnienie podstawowych praw dziecka * Śpiewanie piosenki „Wszystkie dzieci nasze są”. |
| **C**  **Z**  **E**  **R**  **W**  **I**  **E**  **C** | **02.06 – 13.06** | **Lubimy się bawić.**  **Pr.1,5** | * Gry planszowe. * Zabawy integracyjne, matematyczne dla chętnych. * Zasady bezpiecznej zabawy. * Współpraca w czasie zabawy. * Zabawy zręcznościowe, rzuty do celu. * Wymarzony plac zabaw – praca plastyczna indywidualna lub grupowa. |
| **16.06 – 20.06** | **Bezpieczne wakacje.**  **Pr.1,2** | * Wypowiadanie się uczniów na temat różnych sposobów spędzania wakacji. * Przypomnienie zasad bezpiecznej zabawy. * Rozmowa o bezpiecznym podróżowaniu. * Wakacje w górach czy nad morzem – praca w grupach na podstawie przygotowanych plakatów * Śpiewanie wakacyjnych piosenek. * Przypomnienie zasad bezpieczeństwa – nad wodą, w górach itp. * Numery alarmowe - przypomnienie |
| **23.06 – 27.06** | **Kończymy rok szkolny .** | * Praca plastyczna – Dzień Taty. * Laurka dla Taty – praca plastyczna. * Przygotowania do zakończenia roku szkolnego * Podsumowanie roku szkolnego w świetlicy. |

\*Roczny plan pracy świetlicy ma charakter otwarty i może być modyfikowany w trakcie realizacji. Plan pracy może dodatkowo opatrzony dodatkowymi tematami zajęć zaproponowanych przez uczestników zajęć.

W planie pracy w miarę możliwości w każdym tygodniu uwzględnia się przypominanie zasad zachowania, bezpieczeństwa oraz zasad dotyczących funkcjonowania w szkole.

Opracowano przez nauczycieli-wychowawców świetlicy szkolnej.

*Załącznik nr 11*

***PLAN PRACY SAMORZĄDU SZKOLNEGO   
ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO NR 2 W NOWYM SĄCZU   
NA ROK SZKOLNY 2024/2025***

**OPRACOWANY PRZEZ:** OPIEKUNÓW SU (mgr Irminę Wideł, mgr Renatę Stawiarską,

mgr Elżbietę Słomkę - Lewandowską)

**CEL OGÓLNY:** wdrażanie uczniów do życia w społeczeństwie demokratycznym

**CELE SZCZEGÓŁOWE:**

* kształtowanie właściwych postaw wobec symboli narodowych, sztandaru szkoły,
* wdrażanie uczniów do podejmowania działań na rzecz rozwiązywania problemów   
  i zadań w grupie, klasie, szkole i środowisku lokalnym,
* kształtowanie umiejętności dostrzegania potrzeb własnych i innych ludzi
* kształtowanie nawyków właściwego zachowania się,
* wspieranie rozwoju emocjonalnego, koleżeństwa i przyjaźni,
* wdrażanie do umiejętności organizowania wydarzeń szkolnych i odpowiedzialności za nie.

**I. ZADANIA ORGANIZACYJNO - PORZĄDKOWE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **ZADANIA** | **TERMIN REALIZACJI** | **SPOSÓB REALIZACJI** |
| **1.** | zaplanowanie pracy SU | wrzesień | zebranie opiekunów SU |
| **2.** | wybory do SU | wrzesień | zebranie Samorządów Klasowych  kampania wyborcza  wybory do SU |
| **3.** | organizacja pracy nowego SU | wrzesień/październik | przydział obowiązków |
| **4.** | opracowanie planu dyskotek szkolnych | wrzesień | grafik |
| **5.** | przekazywanie społeczności szkolnej informacji  o działalności SU | cały rok | bieżące informacje w gablocie, na stronie internetowej szkoły  i szkolnym profilu Facebook |

**II. ZADANIA ZWIĄZANE Z REPREZENTOWANIEM OGÓŁU UCZNIÓW**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **ZADANIA** | **TERMIN REALIZACJI** | **SPOSÓB REALIZACJI** |
| **1.** | opieka nad pocztem sztandarowym | cały rok | obecność na uroczystościach |
| **2.** | spotkania z SU | cały rok | zebrania |
| **3.** | opieka nad miejscami pamięci narodowej:   * pomnikiem mjra Sucharskiego * grobem rodziny Miczyńskich | październik/listopad | zadbanie o porządek i znicze |
| **4.** | udział w uroczystościach szkolnych i państwowych | cały rok | obecność na uroczystościach |

**III. AKCJE SZKOLNE PRZYGOTOWYWANE PRZEZ SAMORZĄD**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **ZADANIA** | **TERMIN REALIZACJI** | **SPOSÓB REALIZACJI** |
| **1.** | obchody Międzynarodowego Dnia Ucznia i Studenta | 17 listopada | dzień bez sprawdzianów, kartkówek i odpytywania |
| **2.** | Walentynki | luty | poczta walentynkowa |
| **3.** | Pierwszy Dzień Wiosny | 21 marca | akcja dzień bez plecaka |

**IV. ZADANIA DOTYCZĄCE PRACY SPOŁECZNEJ I NA RZECZ SZKOŁY**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **ZADANIA** | **TERMIN REALIZACJI** | **SPOSÓB REALIZACJI** |
| **1.** | obchody Dnia Edukacji Narodowej | październik | zamieszczenie życzeń okolicznościowych na stronie szkoły i szkolnym profilu Facebook  przygotowanie drobnych upominków dla nauczycieli |
| **2.** | kiermasze przedświąteczne | grudzień  marzec | organizacja kiermaszów ciast świątecznych i świątecznych ozdób |
| **3.** | organizowani i współudział w akcjach charytatywnych | cały rok | współpraca z Kołem Wolontariatu i Szkolnym Kołem Caritas |
| **4.** | Dzień otwarty dla przyszłych uczniów klas pierwszych | kwiecień/maj | pomoc w organizacji  włączenie się w przygotowanie atrakcji  oprowadzanie po szkole rodziców i dzieci |
| **5.** | zorganizowanie i przeprowadzenie głosowania w budżecie uczniowskim | maj | zebranie uczniowskich propozycji, przygotowanie kart do głosowania i przeprowadzenie głosowania |
| **6.** | zacieśnienie współpracy z rodzicami | grudzień  marzec | zachęcenie rodziców do włączania się do organizacji kiermaszy świątecznych |

**V. WYDARZENIA REKREACYJNE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **ZADANIA** | **TERMIN REALIZACJI** | **SPOSÓB REALIZACJI** |
| **1.** | dyskoteki szkolne (Andrzejki, zabawa karnawałowa) | według harmonogramu | pomoc w organizacji zabaw tanecznych |
| **2.** | piknik rodzinny | maj/czerwiec | włączenie się w organizację corocznego pikniku rodzinnego |

**VI. SPRAWOZDANIA Z DZIAŁALNOŚCI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **ZADANIA** | **TERMIN REALIZACJI** | **SPOSÓB REALIZACJI** |
| **1**. | tworzenie sprawozdań | II semestr | ewaluacja działań SU  analizy  wnioski |

*Załącznik nr 12*

***PLAN PRACY SZKOLNEGO KOŁA WOLONTARIATU***

***ORAZ SZKOLNEGO KOŁA CARITAS***

***ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO NR 2 W NOWYM SĄCZU***

**NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZADANIA** | **TERMIN** | **ODPOWIEDZIALNI** |
| Akcja rekrutacyjna w szkole. Spotkanie informacyjne da uczniów zainteresowanych działalnością w wolontariacie.  Przydzielenie zadań wolontariuszom - wybór aktywności.  Planujemy całoroczną pracę Klubu. Wspólne przyjęcie planu działania.  Pozyskanie nowych członków SKC.  Wybór Samorządu SKC; | wrzesień/ październik | Barbara Słaby Anna Zielińska |
| Podjęcie współpracy z SKC działającymi na terenie Nowego Sącza i okolic | Cały rok | Anna Zielińska, Barbara Słaby |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Współpraca z parafialnym Kołem Caritas | Cały rok | Ks. Michał Dubas |
| Pomoc wolontariuszy w świetlicy szkolnej, organizowanie zabaw dla dzieci, pomoc w nauce, włączenie się w prace porządkowe | cały rok/ według potrzeb | WYCHOWAWCY ŚWIETLICY |
| Pomoc wolontariuszy w bibliotece – porządkowanie zbiorów bibliotecznych, popularyzowanie czytelnictwa | cały rok/ według potrzeb | NAUCZYCIEL – BIBLIOTEKARZ |
| Pomoc wolontariuszy w oddziałach przedszkolnych - przygotowanie zajęć czytelniczych dla przedszkolaków, gier i zabaw | cały rok/ według potrzeb | Barbara Słaby |
| Systematyczna pomoc wolontariuszy klas VIII w nauce uczniom klas młodszych | cały rok/ według potrzeb | Marzena Fałowska  Sylwia Ruchała |
| Pomoc koleżeńska – zaangażowanie wolontariuszy do pomocy przy przygotowywaniu materiałów dla uczniów klas I (Dziecięca Matematyka) | cały rok/ według potrzeb | Barbara Słaby, Anna Zielińska, Wanda Zapiór |
| TALENCIAKI – Szkoły Pełne Talentów z Lidlem | wrzesień - listopad | Barbara Słaby |
| Dzień Uśmiechu | październik | Anna Zielińska, Wanda Zapiór, Barbara Słaby, Sylwia Ruchała Marzena Fałowska |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wizyta na cmentarzu Gołąbkowickim w celach porządkowych przed Uroczystością Wszystkich Świętych; | październik | wychowawcy klas 8  ks. Michał Dubas |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Misie – Ratownisie – zbiórka maskotek dla Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w Nowym Sączu | Październik - listopad | Barbara Słaby, Anna Zielińska, Marzena Fałowska,  Sylwia Ruchala, Wanda Zapiór |
| Zbiórka artykułów higienicznych i kosmetycznych na terenie szkoły z przeznaczeniem dla podopiecznych Sądeckiego Hospicjum / podopiecznych Caritas | Listopad/ grudzień | Anna Zielińska, Wanda Zapiór, ks. Michał Dubas |
| Wyjście do osób starszych z życzeniami świątecznymi przed Świętami Bożego Narodzenia | grudzień | Szkolne Koło Caritas przy współpracy z parafialnym Caritas |
| Kolędnicy Misyjni | grudzień | Anna Zielińska, Wanda Zapiór, |
| „Serce za serce” – dla DOBROCZYŃCÓW wspierających naszą Szkołę | Styczeń/ luty | Anna Zielińska, Wanda Zapiór, Barbara Słaby |
| Jałmużna wielkopostna | Marzec/ kwiecień | Wanda Zapiór, Ewa Janus, ks. Michał Dubas |
| Pomoc przy organizacji imprez organizowanych przez oddziały przedszkolne – klasy VII | cały rok | Barbara Słaby |
| Inne propozycje zgłoszone przez wolontariuszy i wychowawców | cały rok/ według potrzeb | Barbara Słaby, Anna Zielińska |
| Podsumowanie efektów całorocznej działalności - sprawozdanie | czerwiec | Barbara Słaby Anna Zielińska |

Koordynator: Anna Zielińska, Barbara Słaby