

***PLAN PRACY ZESPOŁU   
SZKOLNO - PRZEDSZKOLNEGO nr 2***

***w NOWYM SĄCZU***

***ROK SZKOLNY***

***2024/2025***

**Roczny Plan Pracy Szkoły:**

* daje możliwość skutecznej realizacji wizji i strategii szkoły
* daje uczniom i rodzicom możliwość twórczego angażowania się w życie szkoły
* zaspokaja ambicje pracowników
* ułatwia planowanie bazy materialnej
* wpływa na organizację pracy
* umożliwia rozłożenie ciężaru zadań i zaangażowanie wszystkich podmiotów
* przyczynia się do podnoszenia wyników dydaktyczno-wychowawczych oraz poprawy jakości pracy szkoły
* nauczycielom pomaga w przygotowaniu własnego warsztatu pracy

**Główne zadania Szkoły na rok szkolny 2024/2025 opracowane zostały na podstawie:**

1. Podstawowych kierunków realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2024/2025.
2. Wniosków z nadzoru pedagogicznego dyrektora Szkoły za rok szkolny 2023/2024.
3. Statutu Szkoły.

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1551 ze zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2198 ze zm.).

**Priorytety pracy Szkoły:**

1. **wynikające z kierunków polityki oświatowej państwa:**
2. Edukacja prozdrowotna w szkole - kształtowanie zachowań służących zdrowiu, rozwijanie sprawności fizycznej i nawyku aktywności ruchowej, nauka udzielania pierwszej pomocy.
3. Szkoła miejscem edukacji obywatelskiej, kształtowania postaw społecznych   
   i patriotycznych, odpowiedzialności za  region i ojczyznę. Edukacja dla bezpieczeństwa i proobronna.
4. Wspieranie dobrostanu dzieci i młodzieży, ich zdrowia psychicznego. Rozwijanie   
   u uczniów i wychowanków empatii i wrażliwości na potrzeby innych. Podnoszenie jakości edukacji włączającej  i  umiejętności pracy z  zespołem zróżnicowanym.
5. Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji, korzystanie z zasobów Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej.
6. Kształtowanie myślenia analitycznego poprzez interdyscyplinarne podejście do nauczania przedmiotów przyrodniczych i ścisłych oraz poprzez pogłębianie umiejętności matematycznych w kształceniu ogólnym.
7. Wspieranie rozwoju umiejętności zawodowych oraz umiejętności uczenia się przez całe życie poprzez wzmocnienie współpracy szkół i placówek z pracodawcami oraz   
   z instytucjami regionalnymi.
8. Praca z uczniem z doświadczeniem migracyjnym, w tym w zakresie nauczania języka polskiego jako języka obcego.
9. **wynikające z wniosków z nadzoru sprawowanego przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 w Nowym Sączu**
10. Zwiększyć świadomość rodziców w zakresie niebezpieczeństw związanych ze sztuczną inteligencją.
11. Kontynuować działania integrujące uczniów z uwzględnieniem propozycji zgłaszanych przez rodziców, z możliwością włączania w te działania psychologa   
    i pedagoga.
12. Kontynuować współpracę z rodzicami ukierunkowaną na świadomość zagrożeń   
    w zakresie problemów zdrowia psychicznego dzieci oraz wypracowanie strategii rozwiazywania problemów.
13. Kontynuować doskonalenie zawodowe nauczycieli adekwatne do rozpoznanych potrzeb tworzyć warunki do dzielenia się wiedza i doświadczeniem.

***Misja i wizja Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2***

*- Szkoła Podstawowa nr 20 z Oddziałami Integracyjnymi im. Stefana Kardynała Wyszyńskiego*

*- Miejskie Przedszkole nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi*

***„Najważniejsze jest zwycięstwo w małym, w czymś bardzo małym – nad sobą”***

***/Stefan Kardynał Wyszyński/***

ZSP nr 2, to placówka twórczego i wszechstronnego rozwoju ucznia, przygotowująca do dalszej nauki i życia we współczesnym społeczeństwie. Szkoła będzie placówką krzewiącą idee humanistyczne, kierującą się w swojej działalności następującymi zasadami:  
- każde dziecko jest dobre na miarę swoich możliwości,

- wspieramy pełny rozwój naszych uczniów.

Nasza szkoła stanie się szkołą przyjazną dziecku, w której najważniejszymi podmiotami będą uczniowie i nauczyciele. Będą uczyć się i pracować w atmosferze wzajemnej tolerancji i poszanowania prawa do godności osobistej. W naszej szkole kształcenie będzie jednocześnie wychowaniem, które ma posłużyć temu, aby uczeń stawał się pełnowartościowym człowiekiem. W tym celu nasze środowisko szkolne musi stać się środowiskiem twórczym, w którym każdy z podmiotów będzie mógł realizować się według własnych potrzeb. W celu właściwego realizowania zamierzonych działań nasza szkoła stanie się szkołą bezpieczną i przyjazną dla ucznia.

**Misja oddziałów przedszkolnych**

Celem misji jest zapewnienie wszystkim wychowankom wszechstronnego, bezpiecznego rozwoju, przygotowanie dzieci do przeżywania sukcesu i radzenia sobie z porażkami.

**Misja szkoły podstawowej**

Celem misji jest dostosowanie programów nauczania do przyszłych potrzeb młodzieży, zachęcanie do wysiłku, stymulowanie kreatywności uczniów, służenie społeczności lokalnej. Dążenie do tego, aby Szkoła cieszyła się uznaniem środowiska lokalnego i zaufaniem rodziców, a jej pracownicy mieli satysfakcję z wykonywanej pracy.

**Wizja oddziałów przedszkolnych**

Oddziały przedszkolne przyjazne dziecku i jego rodzicom, dające możliwość samorealizacji, kreatywnego myślenia, poszanowania godności własnej i innych, zapewniające poczucie bezpieczeństwa, stwarzające warunki do wszechstronnego rozwoju dziecka na miarę jego indywidualnych możliwości. To także oddziały, dzięki którym  dzieci zdobywają wiedzę  
i umiejętności pozwalające sprostać wymaganiom stawianym szkole i w życiu dorosłym.   
W procesie edukacji wdrażające innowacje pedagogiczne, programy własne oraz własne  
i adoptowane projekty edukacyjne.

**Wizja szkoły podstawowej**

Szkoła dostosowana do zmian cywilizacyjnych, w nowoczesny sposób przygotowująca dzieci i młodzież do wyzwań, jakie stawia dorosłość. Szkoła osiąga wysokie wyniki w zakresie nauczania, wychowania i opieki, kształtuje postawy patriotyczne, prozdrowotne, ekologiczne, realizuje edukację informatyczną oraz językową, stymuluje wszechstronny rozwój ucznia, skutecznie przeciwdziała patologiom społecznym, oferuje uczniowi atrakcyjne metody nauki, rozwija jego zainteresowania oraz zachęca go do przyjmowania aktywnych i twórczych postaw. Rozwija wrażliwość na potrzeby innych ludzi oraz angażuje do czynnej, dobrowolnej i bezinteresownej pomocy innym w ramach działań podejmowanych w ramach wolontariatu.

**Sylwetka ucznia / absolwenta**

Uczeń naszej szkoły:

* jest życzliwy, dostrzega potrzeby drugiego człowieka,
* udziela pomocy rówieśnikom,
* szanuje ludzi i respektuje ich prawa,
* jest tolerancyjny wobec drugiego człowieka,
* jest odpowiedzialny,
* jest świadomy konsekwencji podejmowanych działań,
* potrafi rozwiązywać konflikty,
* potrafi sobie radzić z trudnymi uczuciami (złość, gniew, strach),
* jest asertywny,
* potrafi komunikować się z innymi, dyskutować, bronić i uzasadniać własny punkt widzenia,
* godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz,
* kieruje się miłością do Ojczyzny, poszanowaniem dla polskiego dziedzictwa kulturowego przy jednoczesnym otwarciu na kultury Europy i świata,
* czuje się bezpiecznie w swoim środowisku szkolnym,
* odróżnia dobro od zła,
* dba o higienę osobistą, estetykę ubioru, pomieszczeń,
* może rozwijać swoje zdolności i zainteresowania, być kreatywnym,

Absolwent oddziału przedszkolnego jest:

* otwarty i tolerancyjny, życzliwie nastawiony do świata i ludzi,
* wyposażony w wiedzę i umiejętności dostosowane do swoich możliwości,
* odpowiednio przygotowany do wypełniania obowiązku szkolnego,
* odpowiedzialny za swoje zachowanie,
* aktywny, dociekliwy i kreatywny;

zna:

* swoje miejsce w świecie ( jestem Polakiem, mieszkam w Polsce, mówię w języku polskim),
* symbole narodowe i je szanuje,
* swoje zalety i mocne strony;

umie:

* akceptować siebie i innych,
* komunikować się z rówieśnikami i dorosłymi,
* obcować ze sztuką – teatrem, sztuką, muzyką,
* dbać o swoje zdrowie i bezpieczeństwo,
* być odpowiedzialnym za pielęgnowanie i zachowanie naturalnego środowiska,
* okazywać pomoc słabszym, niepełnosprawnym.

Absolwent szkoły podstawowej jest:

* **aktywny**: posiada zainteresowania, pasje, jest twórczy, wykazuje się samodzielnością, jest ciekawy świata, korzysta z różnych źródeł informacji, wykorzystuje zdobytą wiedzę;
* **odpowiedzialny**: umie samodzielnie rozwiązywać problemy, podejmuje działania i przewiduje ich konsekwencje;
* **otwarty**: potrafi uważnie słuchać, rozmawiać umie współpracować w grupie, prezentuje swój punkt widzenia i szanuje poglądy innych;
* **optymistą**: pozytywnie patrzy na świat, lubi siebie i innych;
* **tolerancyjny**: szanuje inne rasy i nacje oraz ich poglądy, jest wrażliwy na potrzeby drugiego człowieka;
* **świadomy swoich praw i praw innych ludzi**: zna swoją wartość, swoje prawa, zna i respektuje prawa innych.

**Mocne strony Szkoły**

* Baza materialna.

Szkoła ma dogodną bazę, budynek jest bezpieczny, funkcjonalnie zagospodarowany, estetycznie urządzony, dostosowany do ilości uczniów. Księgozbiór i ilość pomocy dydaktycznych jest wystarczająca do realizacji przyjętych programów dydaktyczno-wychowawczych. Biblioteka stanowi multimedialne centrum informatyczne a przytulna czytelnia sprzyja rozwojowi zainteresowań literackich. Sala gimnastyczna jest wyposażona w sprzęt sportowy, który co roku jest uzupełniany o nowe pomoce, dzięki którym rozwijamy aktywność fizyczną. Rozwój kultury fizycznej umożliwia również wielofunkcyjne boisko   
a także nowoczesny plac zabaw, z którego korzystają uczniowie. Bardzo dobre wyposażenie szkoły w nowoczesne pomoce naukowe, sprzęt i oprogramowanie w zakresie TIK, uzupełnione zostało w sprzęt zakupiony w ramach programu „Laboratoria przyszłości” m.in.: okulary VR, drukarka 3D, aparat i kamera cyfrowa, obwody elektryczne, mikroskop. Dobrze wyposażona świetlica szkolna, corocznie wzbogacana o nowe zabawki edukacyjne, pozwala uczniom bezpiecznie oczekiwać na przybycie rodziców. Z inicjatywy uczniów powstały kąciki relaksacyjne będące miejscem wyciszenia i odpoczynku.

Zaplecze sanitarne, wyremontowane łazienki, szatnie i nowoczesne szafki, a także wszystkie inne pomieszczenia odpowiadają potrzebom pracowników i uczniów. Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom uczniów baza pomocy zwiększyła się także o nowe szachownice umożliwiające przeprowadzanie profesjonalnych turniejów.

* Oferta edukacyjna.

Oferta edukacyjna uwzględnia potrzeby i zainteresowania uczniów. Różnorodne zajęcia pozalekcyjne m.in. sportowe, wokalne, artystyczne, przedmiotowe podnoszą jakość kształcenia. Organizacja ogólnoszkolnych projektów edukacyjnych, konkursów, zawodów, działalność charytatywna, wolontariat sprzyjają rozwojowi kompetencji społecznych. Szkoła promuje osiągnięcia uczniów, umożliwia udział w programach unijnych i licznych imprezach kulturalnych. Treści zajęć pozalekcyjnych są dopełnieniem treści nauczania i wychowania.

* Kadra pedagogiczna.

Zespół nauczycieli  jest kadrą empatyczną i zawsze otwartą na potrzeby uczniów, przy tym zaangażowanym w realizację wielu projektów na rzecz społeczności lokalnej. Każdy nauczyciel z życzliwością i troską pochyla się nad wychowankiem. Kadra pedagogiczna poszukuje nowych rozwiązań dydaktycznych i dba o zapewnienie poczucia bezpieczeństwa wśród wychowanków. Nauczyciele sukcesywnie podnoszą swoje kwalifikacje w ramach doskonalenia zawodowego. Wzajemnie dzielą się zdobytą wiedzą i doświadczeniem.   
W szkole panuje miła i przyjazna dla uczniów atmosfera. Nauczyciele współpracują   
z uczniami i rodzicami w planowaniu dalszego rozwoju uczniów, analizując ich uzdolnienia, postępy, osiągnięcia, trudności.

**Współpraca z rodzicami**

Współdziałanie z rodzicami jest jednym z istotnych czynników prawidłowego funkcjonowania przedszkola i szkoły podstawowej. Warunkuje harmonijny rozwój dzieci   
i młodzieży, pomaga im w osiągnięciu sukcesu, daje szansę na ciągłe doskonalenie procesu wychowawczego. Świadome i celowo zorganizowane współdziałanie rodziców i nauczycieli umożliwia osiąganie pożądanych efektów w procesie nauczania i wychowania.

Formy współpracy  z rodzicami

* zebrania ogólne z rodzicami,
* zebrania grupowe i klasowe,
* godziny dostępności dla rodziców,
* spotkania okolicznościowe,
* organizacja dni/zajęć otwartych dla rodziców/dni adaptacyjnych,
* uczestnictwo w uroczystościach przedszkolnych i szkolnych, festynach, piknikach,
* sprawowanie opieki podczas wycieczek i imprez,
* prelekcje, pogadanki,
* tablice informacyjne dla rodziców,
* witryna internetowa Szkoły,
* włączanie rodziców do organizacji przedszkolnych i szkolnych imprez,
* angażowanie rodziców w pracę na rzecz Szkoły.

**Baza Szkoły**

Zakładane cele (związane są z możliwościami finansowymi Szkoły i organu prowadzącego):

* utrzymanie budynku Szkoły w odpowiednim stanie technicznym,
* dbanie o estetykę obiektu i jego otoczenia,
* doposażenie pozostałych sal w tablice interaktywne,
* zakup sprzętu sportowego ( zgodnie ze zdiagnozowanymi  potrzebami),

Wskaźniki sukcesu:

* budynek szkolny zapewnia przebywającym w nim osobom bezpieczne i higieniczne warunki nauki i pracy,
* Szkoła jest wyposażona w nowoczesne urządzenia i środki dydaktyczne, sprzęt komputerowy, multimedialny oraz księgozbiór zgodny z potrzebami uczniów i nauczycieli.

Zadania prowadzące do poprawy bazy szkolnej:

* racjonalne gospodarowanie zasobami finansowymi,
* przeprowadzenie remontów bieżących w obrębie budynku Szkoły,
* uzupełnienie wyposażenia pracowni w pomoce dydaktyczne, z uwzględnieniem sprzętu multimedialnego i oprogramowania,
* systematyczne uzupełnianie księgozbioru biblioteki Szkoły,
* zakup sprzętu sportowego,
* doposażenie sal przedszkolnych i szkolnych,
* pomoce dydaktyczne do nauki języków obcych,
* zorganizowanie miejsca do bezpiecznego pozostawienia dzieci pod szkołą.

**Kadra pedagogiczna**

Zakładane cele:

* wykorzystywanie w praktyce posiadanej wiedzy i umiejętności przez nauczycieli,
* dobór kierunków doskonalenia z uwzględnieniem zdiagnozowanych potrzeb Szkoły oraz przepisów prawa oświatowego,
* organizowanie doskonalenia zawodowego w Szkole.

Wskaźniki sukcesu:

* nauczyciele przedstawiają dyrektorowi propozycję doskonalenia własnego na bliższy lub dłuższy okres,
* Dyrektor i Rada Pedagogiczna proponują tematykę szkoleń i narad na dany rok szkolny,
* Dyrektor zapewnia środki budżetowe na cele związane z podnoszeniem kwalifikacji przez nauczycieli zgodnie z planem finansowym na dany rok szkolny.

Zadania do realizacji:

* sformułowanie problemów Szkoły  wymagających rozwiązania na podstawie wyników diagnozy istniejącego stanu,
* konfrontacja rozpoznanych problemów z kompetencjami nauczycieli w zakresie ich rozwiązywania – określenie potrzeb szkoleniowych,
* opracowanie i realizacja planu wspomagania nauczycieli,
* współpraca i pomoc nauczycielom w opracowywaniu programów własnych i innowacji pedagogicznych,
* pomoc w tworzeniu przez nauczycieli materiałów dydaktycznych i upowszechnianie tych materiałów w zespole.

***Organizacja i zarządzanie pracą***

***Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2***

**Liczba oddziałów w roku szkolnym 2024/2025 i przydział wychowawstw:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Oddział** | **Wychowawca** | **Nr Sali** |
| **1** | P1 | Katarzyna Kamińska, Maria Wójs | Sala 16 |
| **2** | P2 integracyjny | Barbara Słaby, Mariola Nikołajczuk, Grażyna Klimczak-Maziarz | Sala 24 |
| **3** | P3 | Anna Mordarska, Wiktoria Pogwizd | Sala 23 |
| **4** | P4 | Kinga Sobczyk, Monika Cabała | Sala 20 |
| **5** | P5 | Agnieszka Majerska, Katarzyna Leśniak | Sala 22 |
| **6** | P6 | Beata Filipowicz, Monika Pawlik | Sala 19 |
| **Lp.** | **Klasa** | **Wychowawca** | **Nr sali** |
| **1** | 1a integracyjna | Katarzyna Wadowska, Katarzyna Błaszczyk | Sala 17 |
| **2** | 1b integracyjna | Maria Miejska, Joanna Kunz | Sala 17 |
| **3** | 1c | Anna Kowacz | Sala 18 |
| **4** | 1d | Katarzyna Kotkowska | Sala 18 |
| **5** | 2a | Urszula Leśniara, Wioletta Brdej | Sala 4 |
| **7** | 2b | Joanna Migacz | Sala 15 |
| **6** | 2c | Beata Żerkowska | Sala 15 |
| **8** | 2d | Małgorzata Biel | Sala 4 |
| **9** | 3a | Karolina Obrzud | Sala 2 |
| **10** | 3b | Krystyna Kasprzyk | Sala 2 |
| **11** | 3c | Agata Salamon | Sala 12 |
| **12** | 4a integracyjna | Halina Klimek-Połomska, Marzena Fałowska | Sala 5 |
| **13** | 4b | Justyna Trojan | Sala 6 |
| **14** | 4c | Marzena Hajduk | Sala 6 |
| **15** | 4d | Agnieszka Pawłowska | Sala 5 |
| **16** | 5a integracyjna | Marzena Matusik, Krystyna Podgórska | Sala 7 |
| **17** | 5b | Joanna Tomasik | Sala 35 |
| **18** | 5c | Łukasz Bołoz | Sala 32 |
| **19** | 5d | Karolina Kogut | Sala 32 |
| **20** | 6a integracyjna | Irmina Wideł, Beata Lippa | Sala 7 |
| **21** | 6b | Monika Frączek | Sala 36 |
| **22** | 6c | Łukasz Połomski | Sala 36 |
| **23** | 6d | Renata Rostocka | Sala 35 |
| **24** | 7a integracyjna | Monika Konkol, Joanna Treit | Sala 3 |
| **25** | 7b | Sylwia Ruchała | Sala 33 |
| **26** | 7c | Agnieszka Poręba | Sala LP |
| **27** | 8a integracyjna | Janina Jurkowska, Sylwia Ruchała | Sala 10 |
| **28** | 8b | Renata Stawiarska | Sala 31 |
| **29** | 8c | Urszula Bulanda | Sala 30 |
| **30** | 8d | Roma Kociołek | Sala 8 |

**Harmonogram i organizacja pracy Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2:**

Zał.1 Kalendarz roku szkolnego 2024/2025.

Zał. 2 Uroczystości i imprezy w roku szkolnym 2024/2025.

Zał. 3 Kalendarz wydarzeń przedszkolnych 2024/2025.

Zał. 4 Konkursy szkolne w roku szkolnym 2024/2025.

Zał. 5 Opieka nad sztandarem w roku szkolnym 2024/2025..

Zał. 6 Dekoracje szkolne w roku szkolnym 2024/2025.

Zał. 7 Innowacje prowadzone w roku szkolnym 2024/2025.

Zał. 8 Przydział nauczycieli do klas na wycieczki w roku szkolnym 2024/2025.

Zał. 9 Plan pracy biblioteki w roku szkolnym 2024/2025.

Zał. 10 Plan pracy świetlicy w roku szkolnym 2024/2025.

Zał. 11 Plan pracy samorządu w roku szkolnym 2024/2025..

Zał. 12 Plan pracy wolontariatu i koła Caritas w roku szkolnym 2024/2025.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadanie szczegółowe** | **Działanie** | **Odpowiedzialni** | **Termin** |
| **1.** | Kierowanie i administrowanie zespołem. | 1. Zarządzanie i organizacja pracy zespołu:  * protokoły z zebrań rady pedagogicznej * sprawozdania z pracy organów szkoły * arkusze obserwacji zajęć dydaktycznych i uroczystości szkolnych * sprawozdania dyrektora szkoły ze sprawozdania nadzoru pedagogicznego  1. Plan nadzoru pedagogicznego 2. Dostosowanie dokumentacji zespołu do aktualnych przepisów. 3. Prowadzenie ewidencji spełniania obowiązku szkolnego przez uczniów. 4. Monitorowanie spełniania przez dzieci sześcioletnie rocznego obowiązkowego przygotowania przedszkolnego 5. Kontrola frekwencji uczniów  * nagradzanie 100% frekwencji * kontrola terminowego usprawiedliwiania nieobecności  1. Administracja i obsługa zespołu jest odpowiednia do warunków pracy. | Dyrektor  Dyrektor  Dyrektor, Zespoły  Sekretarz Szkoły  Dyrektor  Wychowawcy  Dyrektor | Cały rok  Wrzesień  30.09.2024  IX 2024 i cały rok  Cały rok  Cały rok  IX 2024 |
| **2.** | Doskonalenie sprawności organizacyjnej zespołu. | 1. Realizowanie zadań i kompetencji przez wszystkie organy szkoły; sprawozdania z działalności:  * zespołów szkolnych * biblioteki * świetlicy * pedagoga szkolnego, psychologa i pedagoga specjalnego * samorządu uczniowskiego * rady rodziców  1. Dbanie o szybki obieg informacji w zespole.  * zarządzenia dyrektora * strona internetowa zespołu * Facebook szkolny * dziennik elektroniczny  1. Gromadzenie, badanie i przetwarzanie danych statystycznych:  * baza danych w komputerze (SIO) | Dyrektor, Nauczyciele  Dyrektor  Według odpowiedzialności  Główna księgowa  Sekretarz szkoły  Starszy specjalista  Specjalista | VI 2025  Cały rok  Cały rok |
| **3.** | Zarządzanie i organizacja | * + - 1. Przydział obowiązków służbowych wszystkim pracownikom.       2. Opracowanie rocznego planu pracy szkoły.       3. Opracowanie wewnątrzszkolnego planu doskonalenia zawodowego.       4. Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego.       5. Pełnienie nadzoru pedagogicznego.       6. Umożliwienie nauczycielem zdobywania kolejnych stopni awansu zawodowego.       7. Obserwacje lekcji, imprez i uroczystości szkolnych.       8. Przeprowadzenie rekrutacji uczniów do klas pierwszych i oddziałów przedszkolnych.       9. Przygotowanie i organizacja przebiegu egzaminu ósmoklasisty.       10. Monitorowanie działań wynikających z realizowanych w szkole programów, i projektów. | Dyrektor  Dyrektor, Agnieszka Pawłowska, Edyta Kołodziej, Barbara Słaby, Katarzyna Wadowska  Dyrektor  Dyrektor  Dyrektor  Dyrektor  Dyrektor, opiekunowie stażu  Dyrektor, Wicedyrektorzy  Komisja rekrutacyjna  Dyrektor  Dyrektor | VIII 2024  VIII 2024  X 2024  IX 2024  Cały rok  IV 2025  W terminach określonych w prawie oświatowym  Wg harmonogramu  W terminach określonych zarządzeniem Prezydenta Miasta  IX 2024  Wg harmonogramu ogłoszonego przez dyrektora CKE  Cały rok |
| **4.** | Doskonalenie jakości pracy szkoły poprzez stosowanie skutecznego nadzoru pedagogicznego. | * + - 1. Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego (zatwierdzonego przez radę pedagogiczną).       2. Kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkół i placówek, przestrzeganie Standardów Ochrony Małoletnich       3. Przygotowanie harmonogramu obserwacji zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych i innych.       4. Przeprowadzanie rozmów przed i po obserwacyjnych.       5. Wspieranie nauczycieli.       6. Przygotowanie ocen pracy nauczycieli i ocen za staż       7. Wspomaganie nauczycieli w realizacji ich zadań poprzez * organizowanie szkoleń i narad * motywowanie do doskonalenia i rozwoju zawodowego, * przedstawianie nauczycielom wniosków wynikających z nadzoru pedagogicznego. | Dyrektor  Dyrektor  Dyrektor  Dyrektor  Dyrektor, Opiekunowie stażu  Dyrektor  Dyrektor | IX 2024  Cały rok  Wg harmonogramu  Cały rok  Cały okres stażu  Cały rok (wg terminów)  Cały rok (wg terminów) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIORYTET 1**  **Edukacja prozdrowotna w szkole - kształtowanie zachowań służących zdrowiu, rozwijanie sprawności fizycznej i nawyku aktywności ruchowej, nauka udzielania pierwszej pomoc** | | | |
| **Zadania** | | **Termin** | **Odpowiedzialni** |
| **Rozwijanie sprawności fizycznej i nawyku aktywności ruchowej** | | | |
| 1 | Realizacja programu wychowawczo - profilaktycznego na godzinach wychowawczych | W ciągu roku szkolnego | Nauczyciele |
| 2 | Zapewnienie aktywności ruchowej uczniów Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 2 w formie ćwiczeń i zabaw ruchowych, w tym naśladowczych, przeprowadzanie ćwiczeń kształtujących nawyk utrzymania prawidłowej postawy ciała | W ciągu roku szkolnego | Nauczyciele Wychowania Fizycznego wychowawcy klas 1-3  Wychowawcy przedszkola |
| 3 | Organizacja zajęć na świeżym powietrzu (w miarę możliwości), w tym spacery, zajęcia terenowe. | W ciągu roku szkolnego | Wszyscy nauczyciele |
| 4 | Organizowanie zabaw rytmicznych przy muzyce i piosenkach/zabaw tanecznych  Wykorzystywanie w pracy metody aktywnego słuchania muzyki według Batii Strauss, „Edukacji przez Ruch” Doroty Dziamskiej, metody KLANZY, R. Labana, K. Orfa, gimnastyki rytmicznej A. i M. Kniessów oraz ruchu rozwijającego W. Sherborne, opowieść ruchowa Josefa Gotfryda Tulina | W ciągu roku szkolnego | Wychowawcy przedszkola |
| 4 | Udział w zajęciach, turniejach i zawodach sportowych | Według harmonogramu | Nauczyciele - załącznik |
| 5 | „Dzień bez plecaka” – udział uczniów Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 2 w międzynarodowym święcie edukacji. | marzec | Nauczyciele klas I - VIII |
| 6 | Wzbogacenie bazy Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 2 w przybory sportowe | W ciągu roku szkolnego | Dyrektor |
| 7 | Organizacja Gali Sportu. | Wg harmonogramu | Ł. Bołoz, J. Jurkowska, D. Kopiec |
| 8 | Organizacja Gali Uczniów Uzdolnionych | Wg harmonogramu | D. Chronowska, E. Słomka-Lewandowska, A. Zielińska |
| **Kształtowanie zachowań służących zdrowiu - zdrowe odżywianie i higiena** | | | |
| 1 | Pogłębienie wiedzy uczniów na temat zdrowia i zdrowego odżywiania/ciała człowieka i higieny, kształtowanie nawyków dbania o zdrowie i higienę osobistą: | W ciągu roku szkolnego | Nauczyciele |
| 2 | Przeprowadzenie zajęć z kalendarza świąt nietypowych (dowolnie wybrane przez nauczycieli grup):   * Dzień lekarza * Światowy dzień mycia rąk * Dzień zdrowego śniadania * Dzień dietetyki * Dzień dentysty * Dzień pielęgniarek | 01.10.2024  15.10.2024  08.11.2024  23.04.2025  05.03.2025  12.05.2025 | Nauczyciele grup |
| 3 | Profilaktyka uzależnień - warsztaty dla uczniów z klas I – VIII oraz przedszkolaków | W ciągu roku szkolnego | Psycholog szkolny |
| **Pierwsza pomoc** | | | |
| 1 | Preorientacja zawodowa – zorganizowanie spotkania z ratownikiem medycznym, pielęgniarką, lekarzem | W ciągu roku szkolnego | Nauczyciele |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIORYTET 2**  **Szkoła miejscem edukacji obywatelskiej, kształtowania postaw społecznych i patriotycznych, odpowiedzialności za region i ojczyznę. Edukacja dla bezpieczeństwa** | | | |
| **Zadania** | | **Termin** | **Odpowiedzialni** |
| **Edukacja obywatelska** | | | |
|  | Rozwijanie zdolności skutecznego angażowania się na rzecz wspólnego lub publicznego interesu poprzez promowanie idei wolontariatu na terenie Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 2. | W ciągu roku szkolnego | Barbara Słaby |
|  | Organizacja: "Dnia praw dziecka" w przedszkolu przy jednoczesnym akcentowaniu obowiązków dzieci w domu i przedszkolu, zależnych od wieku i możliwości dzieci. | 20.11.2024 | Nauczyciele grup |
|  | Zorganizowanie wycieczek do obiektów użyteczności publicznej np. urząd gminy, starostwo powiatowe celem poznania ich działalności na rzecz obywateli oraz organizacja.  Organizowanie wycieczek szkolnych, których celem jest: poznanie historii, tradycji regionu i Polski, poznanie najbliższej okolicy. | W ciągu roku szkolnego | Nauczyciele |
|  | Organizowanie i udział uczniów w uroczystościach szkolnych. Wdrażanie uczniów do poszanowania symboli państwowych (godło, flaga, hymn), szkolnych (sztandar, hymn) i religijnych. | W ciągu roku szkolnego | Nauczyciele |
|  | Organizowanie konkursu wiedzy na temat życia i działalności Patrona Szkoły – Kardynała Stefana Wyszyńskiego, uczestnictwo w konkursach historycznych, regionalnych, religijnych | Kwiecień 2025 | E. Janus, A. Zielińska, W. Zapiór, ks.M.Dubas |
|  | Opieka nad miejscem pamięci narodowej – grobem Kazimierza Miczyńskiego powstańca 1863 roku i mjr H. Sucharskiego. | W ciągu roku szkolnego | Samorząd Uczniowski, nauczyciele historii |
|  | Organizacja Dnia Książki i Biblioteki. | Kwiecień 2025 | I.Wideł, J. Życzyńska, A. Michalik |
|  | Udział przedszkola w akcji „Przedszkole do hymnu” z okazji Święta Niepodległości. | Listopad 2024 | Nauczyciele |
|  | Organizacja Jesełek- koncertu. | Grudzień 2024 | E. Janus, A. Zieińska, ks. M. Dubas |
|  | Organizacja uroczystości:  - Dzień Otwarty Szkoły,  - Festyn Rodzinny | W ciągu roku szkolnego | Wg harmonogramu |
| **Kształtowanie postaw społecznych** | | | |
| 1 | Zajęcia adaptacyjne w przedszkolu oraz zajęcia integracyjne w szkole | Wrzesień | Wszyscy nauczyciele Trener Dramy |
| 3 | Przeprowadzenie warsztatów na temat emocji przez psychologa w każdej grupie i klasie | Wg planu pracy psychologa | Psycholog  Trener Dramy |
| 4 | Budowanie poczucia bliskości i bezpieczeństwa, zwiększenie opieki i czujności nauczycieli w zakresie dzieci krzywdzonych. Rozwijanie postawy asertywności wśród dzieci oraz umiejętności szukania pomocy w sytuacjach trudnych | Cały rok szkolny | Wszyscy nauczyciele, psycholog  Trener Dramy |
| 5 | Nauczanie rówieśnicze – wspieranie uczniów i dbanie o prezentacje ich osiągnieć - umożliwienie dzieciom i uczniom przeprowadzenia zajęć lub zabaw, podczas których mają możliwość zaprezentowania swoich zainteresowań, pasji, wiedzy z wybranej przez nie dziedziny | Cały rok szkolny | Wychowawcy klas i grup przedszkolnych |
| 6 | Dbałość o zdrowie psychiczne dzieci poprzez organizowanie zabaw relaksacyjnych i wyciszających, wprowadzenie elementów bajko terapii, muzykoterapii, czytanie dzieciom literatury terapeutycznej, zorganizowanie „Kącika relaksacji/wyciszenia” w salach. | W ciągu roku szkolnego | Nauczyciele grup |
| 7 | Nauka rozwiązywania konfliktów przez dzieci i uczniów. | Według potrzeb | Psycholog/ pedagog |
| 8 | Organizacja uroczystości i imprez szkolnych:  - Dzień Babci i Dziadka,  - Mikołajki,  - Dzień Postaci z Bajek, | W ciągu roku szkolnego | Wg harmonogramu |
| **Kształtowanie postaw patriotycznych, odpowiedzialności za region i ojczyznę** | | | |
| 1 | Realizacja tematyki tygodniowej: "Polska moja ojczyzna". Rozwijanie poczucia przynależności narodowej − oglądanie zdjęć, ilustracji, słuchanie wierszy, opowiadań; odwoływanie się do własnych obserwacji w celu zwrócenia uwagi na piękno Polski. | Maj | Nauczyciele grup |
| 2 | Uroczysta akademia w ramach obchodów rocznicy odzyskania przez Polskę niepodległości - wspólne śpiewanie hymnu narodowego. Udział w akcji MEN: "Szkoła do hymnu" (jeśli ministerstwo będzie kontynuowało akcję w 2024) | Listopad | Nauczyciele grup |
| 3 | Preorientacja zawodowa w przedszkolu i szkole – spotkanie z żołnierzem zawodowym/WOT |  | Nauczyciele historii |
| 4 | Organizacja uroczystości kształtujących postawy patriotyczne:  - Dzień Edukacji Narodowej,  - Święto Niepodległości,  - Dzień Spotkania z Tradycją,  - Międzynarodowy Dzień Języka Ojczystego,  - Konstytucja 3-go Maja,  - Święto Szkoły, | Cały rok | Nauczyciele  wg. harmonogramu imprez i uroczystości szkolnych |
| **Edukacja dla bezpieczeństwa** | | | |
| 1 | Zapewnienie bezpieczeństwa na terenie Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 2 poprzez przestrzeganie procedur/instrukcji obowiązujących na terenie placówki oraz odpowiedzialną postawę wszystkich pracowników  Zapoznanie nowych pracowników z dokumentami/bieżąca aktualizacja dokumentów. | Cały rok szkolny | Nauczyciele/  pracownicy obsługi wszystkich grup  Dyrektor |
| 2 | Zapewnienie bezpieczeństwa poprzez zapoznanie rodziców Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 2 z procedurami bezpieczeństwa | Podczas pierwszego spotkania z rodzicami | Nauczyciele  Dyrektor |
| 4 | Rozpoznanie sytuacji domowej wychowanków oraz diagnozowanie jej pod kątem potencjalnych zagrożeń dla zdrowia fizycznego i psychicznego dziecka. Przypomnienie Standardów Ochrony Małoletnich podczas zebrania organizacyjnego oraz na godzinie wychowawczej | Cały rok szkolny | Nauczyciele |
| 6 | Zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom na placu przedszkolnym – zapoznanie ze sposobem korzystania z urządzeń. Niezwłoczne zgłaszanie przez nauczycieli i pracowników obsługi usterek/konieczności napraw sprzętu | Cały rok szkolny | Nauczyciele wszystkich grup |
| 7 | Nabywanie przez dzieci i uczniów umiejętności właściwych zachowań w sytuacji zagrożenia – zapoznanie z zasadami bezpiecznej ewakuacji. Przeprowadzenie próbnej ewakuacji z udziałem straży pożarnej | wrzesień | Nauczyciele wszystkich grup |
| 10 | Zapoznanie i przypomnienie dzieciom i uczniom obowiązujących zasad BHP na terenie szkoły i poza nią | Cały rok szkolny | Wychowawcy przedszkola i klas I-VIII |
| 11 | Organizacja Turnieju Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego oraz przygotowanie do otrzymania Karty Rowerowej. | Kwiecień  Maj Czerwiec | Nauczyciele wg harmonogramu uroczystości i konkursów szkolnych |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIORYTET 3**  **Wspieranie dobrostanu dzieci i młodzieży, ich zdrowia psychicznego. Rozwijanie u uczniów i wychowanków empatii i wrażliwości na potrzeby innych. Podnoszenie jakości edukacji włączającej i umiejętności pracy z zespołem zróżnicowanym.** | | | |
| **Zadania do realizacji** | | **Termin** | **Osoby odpowiedzialne** |
| **Wspieranie dobrostanu dzieci i młodzieży, ich zdrowia psychicznego.**  **Wspieranie dobrostanu nauczycieli** | | | |
| 1 | Organizacja zabawy, nauki i wypoczynku w przedszkolu opartych na rytmie dnia, czyli powtarzających się systematycznie fazach, które pozwalają dzieciom na stopniowe zrozumienie pojęcia czasu i organizacji oraz dają poczucie bezpieczeństwa i spokoju, zapewniając zdrowy rozwój. Zachęcenie dzieci do planowania aktywności opartych na rytmie dnia, zapoznanie rodziców z ramowym rozkładem dnia grupy. | Cały rok szkolny | Nauczyciele grup |
| 2 | Wczesna diagnoza uczniów, analiza przyczyn niepowodzeń szkolnych i podjęcie działań. | Cały rok szkolny | Nauczyciele, Psycholog, Pedagog  Pedagog specjalnych |
| 3 | Przygotowanie kart PPP oraz kart z dostosowaniami edukacyjnymi zgodnymi z opiniami z poradni  Zapoznanie nauczycieli uczących z opiniami i orzeczeniami PPP na zebraniach zespołów wychowawców i klasowych. Zebrania zespołów według harmonogramu | Cały rok szkolny | Nauczyciele, wychowawcy |
| 4 | Organizowanie spotkań zespołów nauczycielskich oraz zespołu wychowawczego | Cały rok szkolny | Dyrektor, nauczyciele, wychowawcy |
| 5 | Przeprowadzenie zajęć przez specjalistów na temat agresji: uświadomienie uczniom czym jest agresja i przemoc oraz jak sobie z nimi radzić. | Wg planów nauczycieli specjalistów | Psycholog  Pedagog specjalny  Pedagog  Oraz pracownicy Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, Trener Dramy |
| 6 | Wspieranie dobrostanu nauczycieli zatrudnionych Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 2 poprzez wzajemne wsparcie, optymalizację pracy zespołów zadaniowych, umożliwienie udziału w warsztatach/kursach na temat wypalenia zawodowego i sposobów jego przeciwdziałania | Cały rok szkolny | Dyrektor  Nauczyciele  Nauczyciele – specjaliści |
| 7 | Rozwijanie współpracy z Rodzicami. | Cały rok szkolny | Dyrektor, nauczyciele, wychowawcy, Pedagog, Psycholog |
| **Rozwijanie u uczniów i wychowanków empatii i wrażliwości na potrzeby innych** | | | |
| 1 | Informowanie na bieżąco np. o formie działań na temat wolontariatu działającego w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 2 | Cały rok szkolny | Barbara Słaby |
| 2 | Nawiązanie współpracy z Domem Pomocy Społecznej oraz z Domem Samopomocy – kształtowanie szacunku do osób starszych. | Cały rok | Wychowawcy klas I – VIII, koordynator SKW |
| 3 | Organizacja uroczystości i imprez szkolnych sprzyjających rozwijaniu postaw koleżeńskich, empatii, wrażliwości na potrzeby innych:  - Dzień Szalonego Ubioru i Uśmiechu,  - Dzień Życzliwości,  - Dzień Integracji,  - Festyn Rodzinny,  - Gala Uczniów Uzdolnionych  - Festiwal Talentów | Cały rok | Nauczyciele  wg. harmonogramu imprez i uroczystości szkolnych, |
| **Podnoszenie jakości edukacji włączającej i umiejętności pracy z zespołem zróżnicowanym** | | |  |
| 1 | Organizacja otoczenia uczniów ze SPE, które sprzyja różnorodnej aranżacji przestrzeni edukacyjnej we współpracy z uczniami i personelem obsługowym oraz rodzicami, organizacja dni nietypowych np:  - Dzień Kreatywności Dzieci – Dzień Kropki  - Dzień Integracji  – Światowy Dzień Dzieci z Zespołem Downa  - Światowy Dzień Świadomości Autyzmu – zaświeć się na niebiesko | Cały rok szkolny | Nauczyciele, wg harmonogramu |
| 2 | Bieżące oraz planowe wsparcie specjalistyczne (logopedy/pedagoga specjalnego) na terenie Zespołu Szkolno - Przedszkolnego nr 2 | Cały rok szkolny | Nauczyciele specjaliści |
| 3 | Wsparcie psychologa w ramach współpracy z Poradnią psychologiczno-pedagogiczną w Nowym Sączu | Cały rok szkolny | Dyrektor |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIORYTET 4**  **Wspieranie rozwoju umiejętności cyfrowych uczniów i nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego poruszania się w sieci oraz krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli narzędzi i materiałów dostępnych w sieci, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji.** | | | |
| **Zadania do realizacji** | | **Termin** | **Osoby odpowiedzialne** |
| 1 | Zwiększenie wykorzystania na lekcjach i zajęciach sprzętu zakupionego w ramach programu Laboratoria Przyszłości. | Cały rok szkolny | Nauczyciele |
| 2 | Prowadzenie zajęć pozalekcyjnych i organizacja konkursów podczas których rozwijana jest kreatywności i innowacyjność uczniów przy wykorzystaniu pomocy w ramach programu „Laboratoria przyszłości”. | Cały rok szkolny | Nauczyciele |
| 3 | Zapewnienie bezpieczeństwa danych osobowych dzieci poprzez przestrzeganie zapisów "Polityki bezpieczeństwa danych osobowych" m.in. przechowywanie danych w bezpiecznym miejscu, przetwarzania danych w zakresie nadanym upoważnieniom | Cały rok szkolny | Dyrektor  Nauczyciele |
| 4 | Uczestnictwo w akcji „Dzień bezpiecznego Internetu” – inicjatywie mającej na celu informowanie o zagrożeniach płynących z sieci oraz promowanie bezpieczeństwa informatycznego. | 11.02.2025 | Nauczyciele informatyki |
| 5 | Zapoznawanie uczniów z problematyką licencji, certyfikatów, praw autorskich, legalności oprogramowania, ze zjawiskiem i konsekwencjami tzw. „cyberprzemocy”. | Cały rok szkolny | Nauczyciele informatyki, wychowawcy |
| 6 | Przeprowadzenie zajęć dla uczniów klas I – VIII dotyczące korzystania z dziennika elektronicznego Vulcan | Cały rok szkolny | Nauczyciele klas I - VIII  Nauczyciele |
| 7 | Kształtowanie kompetencji cyfrowych uczniów. | Cały rok szkolny | Nauczyciele informatyki, wychowawcy |
| 8 | Bezpieczeństwo w Internecie – kształtowanie u uczniów umiejętności stosowania zasad ochrony osobistej, ochrony danych, ochrony tożsamości cyfrowej, bezpieczne użytkowanie uwzględniające ochronę środowiska naturalnego i odpowiedzialne korzystanie z mediów społecznych.  Pedagogizacja rodziców kl. 1-8 „Bezpieczne poruszanie się w sieci”. | Cały rok szkolny | Nauczyciele informatyki, wychowawcy |
| 9 | Zorganizowanie spotkania z policją na temat bezpieczeństwa w sieci. | W ciągu roku szklonego | Wychowawcy, Pedagog |
| 10 | Wykorzystywanie sztucznej inteligencji do tworzenia materiałów edukacyjnych i wyszukiwania informacji np.   * ChatGPT-3 <https://talkai.info/pl/chat/> - poznanie przez nauczycieli zasad pisania poleceń (prompt) * korzystanie z aplikacji opartych na Al w Canvie np. DALL-E, Murf-Al, Imagen * Używanie wtyczki do przeglądarki internetowej HARPA AI <https://harpa.ai/> umożliwiającej szybsze wyszukiwanie informacji * Tworzenie prezentacji z wykorzystaniem TOME AI <https://tome.app/> * VULCAN | Cały rok szkolny | Dyrektor  Nauczyciele klas I - VIII  Nauczyciele specjaliści |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIORYTET 5**  **Kształtowanie myślenia analitycznego poprzez interdyscyplinarne podejście do nauczania przedmiotów przyrodniczych i ścisłych oraz poprzez pogłębianie umiejętności matematycznych w kształceniu ogólnym.** | | | |
| **Zadania** | | **Termin** | **Osoby odpowiedzialne** |
| 1 | Wykorzystanie programu E. Gruszczyk-Kolczyńskiej „ Rozwijanie uzdolnień matematycznych w przedszkolach i szkołach” w celu zaplanowania płynnej realizacji działów edukacji matematycznej | Cały rok szkolny | Nauczyciele zerówek oraz klas I – II i IV |
| 4 | Umożliwienie dzieciom podejmowania zabaw matematycznych, przyrodniczych, plastycznych, językowych | Cały rok szkolny | Nauczyciele grup |
| 6 | „Kącik małego matematyka”-zorganizowanie w salach kącików tematycznych | Cały rok szkolny | Wychowawcy klas I |
| 8 | Organizacja „Dnia szachów, puzzli i gier planszowych”, | styczeń, | Nauczyciele matematyki wg harmonogramu |
| 9 | Wzbogacanie bazy przedszkolnej i szkolnej w pomoce dydaktyczne ułatwiające organizację i podnoszące atrakcyjność zajęć matematycznych i przyrodniczych | Cały rok szkolny | Dyrektor |
| 11 | Zorganizowanie kącika przyrody, spacery i wycieczki, obserwacja przyrody. Rozumienie istoty zmian zachodzących w świecie roślin i zwierząt, dostrzeganie bogactwa barw, kształtów zapachów. Zajęcia przyrody na ścieżce edukacyjnej.  Organizacja Dnia Ziemi, zbiórka karmy dla schroniska, dokarmianie ptaków. | Cały rok szkolny | Nauczyciele przyrody, biologii, wychowawcy przedszkola i I-IV |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIORYTET 6**  **Wspieranie rozwoju umiejętności zawodowych oraz umiejętności uczenia się przez całe życie poprzez wzmocnienie współpracy szkół i placówek z pracodawcami oraz z instytucjami regionalnymi.** | | | |
| **Zadania** | | **Termin** | **Osoby odpowiedzialne** |
| 1 | Podnoszenie jakości wsparcia dla dzieci, uczniów i rodzin udzielanego w systemie oświaty poprzez rozwijanie współpracy wewnątrz- i międzyszkolnej, a także z podmiotami działającymi w innych sektorach, w tym w zakresie wczesnego wspomagania rozwoju dzieci i wsparcia rodziny.   1. Współpraca z policją, kuratorem społecznym i sądowym. 2. Współpraca z Sądeckim Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej. 3. Współpraca z Ośrodkiem Pomocy Społecznej. 4. Współpraca z poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną i innymi specjalistycznymi poradniami. 5. Realizacja Szkolnego Programu Wychowawczo - Profilaktycznego | W ciągu roku szkolnego | Nauczyciele grup  Psycholog |
| 2 | Organizacja wyjść i spotkań z przedstawicielami rożnych zawodów w ramach doradztwa zawodowego | W ciągu roku szkolnego | Nauczyciele |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIORYTET 7**  **Praca z uczniem z doświadczeniem migracyjnym** | | | |
| **Zadania** | | **Termin** | **Osoby odpowiedzialne** |
| 1 | Wymiana doświadczeń z dyrektorami i nauczycielami, którzy już pracowali z dziećmi cudzoziemskimi – wykorzystanie dostępnych źródeł informacji i materiałów  Udział w różnorodnych formach doskonalenia zawodowego przez nauczycieli | Cały rok szkolny | Nauczyciele |
| 2 | Optymalizacja form komunikacji z dzieckiem i rodzicem przybyłym z zagranicy, w razie potrzeby rozszerzenie o formy komunikacji alternatywnej | Cały rok szkolny | Nauczyciele |
| 3 | Organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej i kształcenia specjalnego dla dzieci cudzoziemskich | Cały rok szkolny | Nauczyciele grup  Nauczyciele specjaliści |