*……………………………………*

*Pieczęć Przedszkola / Szkoły/ Zespołu Szkolno-Przedszkolnego*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Data przyjęcia wniosku:**

# Wniosek

 **o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola w Nowym Sączu na rok szkolny 2024/2025**

Przedszkolem **pierwszego** wyboru jest Miejskie Przedszkole nr ………………………………

…………………………………………………………………………………………………..

**Jeżeli wniosek złożony został w więcej niż jednym przedszkolu – w każdym wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola jako pierwszego wyboru wpisywać należy** **to samo przedszkole.**

Przedszkole **drugiego** wyboru: ………………………………………………………

Przedszkole **trzeciego** wyboru: ………………………………………………………

1. **DANE OSOBOWE KANDYDATA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwisko**  |  |
| **Imię/ Imiona**  |  |
| **Data urodzenia/**  |  | **Miejsce urodzenia** |
| **PESEL**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *W przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość* |  |
| **Adres zamieszkania**  |  |

1. **DANE OSOBOWE RODZICÓW KANDYDATA (opiekunów prawnych)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Imię**  |   |  | **Imię**  |   |
| **Nazwisko**  |   |  | **Nazwisko**  |   |
| **Adres zamieszkania**  |  | **Adres zamieszkania**  |
| **Telefon kontaktowy**  |   | **Telefon kontaktowy**  |   |
| **adres e-mail**  |    |  | **adres e-mail**  |   |

## . KRYTERIA REKRUTACYJNE – I etap postępowania rekrutacyjnego

**Kryteria ustawowe***określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021r., poz. 1082 ze zm.). Proszę zakreślić odpowiednio* ***TAK*** *lub* ***NIE***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.**  | **Kryterium ustawowe**  | **Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium**  | **TAK**  | **NIE**  |
|  1.  | **Wielodzietność rodziny kandydata** *(oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci)* | **Oświadczenie nr4** spełnianiu kryterium wielodzietności rodziny kandydata *(art. 150 ust. 2 pkt 1a ustawy Prawo oświatowe)* | **TAK** | **NIE** |
|  2.  |  **Niepełnosprawność kandydata** | **Orzeczenie \*\*** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniuniepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych *(t.j. Dz. U. 2021 r. poz.573)* oraz *art. 150 ust. 2 pkt 1b ustawy Prawo oświatowe).* | **TAK** | **NIE** |
|  3. |  **Niepełnosprawność jednego** **z rodziców kandydata**  | **Orzeczenie\*\*** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych *(t.j. Dz. U. 2021 r.**poz.573)* oraz *art. 150 ust. 2 pkt 1b ustawy Prawo oświatowe).* | **TAK**  | **NIE**  |
|  4. |  **Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata**  | **TAK** | **NIE** |
|  5. |  **Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata**  | **Orzeczenie\*\*** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych *(t.j. Dz. U. 2021 r.**poz.573)* oraz *art. 150 ust. 2 pkt 1b ustawy Prawo oświatowe).* | **TAK** | **NIE** |
|  6. |  **Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie**  *(oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem).*  | **Prawomocny wyrok sądu\*\*** rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub **akt zgonu\*\*** **oraz** **oświadczenie nr5\*** o samotnym wychowaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem *(art. 150 ust. 2 pkt 1c ustawy Prawo oświatowe)* | **TAK** | **NIE** |
|  7. |  **Objęcie kandydata pieczą zastępczą** | **Dokument\*\*** poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej *(t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 821 ze zm. oraz art. 150 ust. 2 pkt 1d ustawy Prawo oświatowe).* | **TAK** | **NIE** |

4. KRYTERIA REKRUTACYJNE – II etap postępowania rekrutacyjnego

**Kryteria określone w Załączniku Nr 1 do uchwały Nr LIV/699/2022 Rady NOWEGO SĄCZA z dnia 25 stycznia 2022 r**. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVIII/428/2020. w sprawie określenia kryteriów drugiego etapu postepowania rekrutacyjnego (…)

*Proszę zakreślić odpowiednio* ***TAK*** *lub* ***NIE***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **L.p.**  | **Kryterium**  | **Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium**  | **TAK** | **NIE** | **Możliwa do otrzymania ilość** **punktów**  | **Przyznana ilość** **punktów/ wpisuje komisja**  |
|  1.  | Publiczne przedszkole/oddział przedszkolny publicznej szkoły podstawowej, do którego kandydat ma być przyjęty jest najbliższym względem miejsca zamieszkania.  | **Oświadczenie nr 1**\* rodzica o miejscu zamieszkania./  | **TAK** | **NIE** | **4pkt**  |  |
|  2.  | Rodzeństwo dziecka uczęszcza już do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego publicznej szkoły podstawowej, do którego rodzic złożył dokumenty rekrutacyjne.  | **Oświadczenie nr 3\*** rodzica o uczęszczaniu rodzeństwa do danego publicznego przedszkola/ oddziału przedszkolnego publicznej szkoły podstawowej.  | **TAK** | **NIE** | **3pkt**  |  |
|  3.  | Pozostawanie obojga rodziców w zatrudnieniu lub pobieraniu nauki. | **Oświadczenie nr2\*** rodzica o ich zatrudnieniu lub pobieraniu nauki. | **TAK** | **NIE** | **2pkt**  |  |
| 4.  | Dochód na osobę w rodzinie dziecka:  a/ w przypadku dochodu w wysokości mniejszej lub równej 100% kwoty, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych *(t.j. Dz. U. 2020.111)*  b/w przypadku dochodu w wysokości przekraczającej 100% kwoty, o której mowa w lit. a, liczbę punktów oblicza się dzieląc tę kwotę przez dochód na osobę w rodzinie dziecka   **wzór: liczba punktów = np. (2020 r.) 674 zł/dochód na osobę w rodzinie.**  |  Oświadczenie\* rodzica. | **TAK** | **NIE** | **1,5pkt** **>1pkt**  |  |
| 5.  | Dziecko poddane obowiązkowym szczepieniom ochronnym określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 r., w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz.753 ze zm.) lub dziecko, u którego lekarskie badanie kwalifikacyjne daje podstawy do jego odroczenia  | **Oświadczenie rodzica nr 6\*** o szczepieniach  | **TAK** | **NIE** | **4pkt**  |  |

*\*załączniki nr 1-6 załączone do wniosku*

**5. Dodatkowo do wniosku rodzic dziecka przekazuje uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym, dziecka** *(zgodnie z art. 155 ustawy Prawo oświatowe). Proszę zakreślić odpowiednio* ***TAK*** *lub* ***NIE***

**TAK  NIE **

**6. Deklarowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu od…………. do…………..**

 **Pouczenie:**

1. Dane osobowe zawarte we wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie przepisów *rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów* oraz Kryteria określone w Załączniku Nr 1 do uchwały Nr LIV/699/2022 Rady NOWEGO SĄCZA z dnia 25 stycznia 2022 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVIII/428/2020. w sprawie określenia kryteriów drugiego etapu postepowania rekrutacyjnego (…)

1. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach załączonych do wniosku lub może zwrócić się do Prezydenta Miasta Nowego Sącza o potwierdzenie tych okoliczności. Prezydent Miasta Nowego Sącza może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach.

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (dalej: RODO):**

1. Administratorem danych osobowych jest **Zespół Szkolno- Przedszkolny nr 2 w Nowym Sączu, z siedzibą w Nowym Sączu,
ul. Nadbrzeżna 77**, **NIP: 734-10-43-422, REGON: 386521010** zwany dalej Administratorem;
2. Inspektorem Danych Osobowych jest Joanna Jańczy. Kontakt w sprawach ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem siedziby Administratora lub e-mail: j.janczy@radcy.in lub tel. 607 741 794
3. Dane osobowe zawarte we wniosku i załącznikach do wniosku, dokumentach potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, zapewnienia odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych i kształcenia specjalnego na podstawie art. 31 ust. 4, 8-9, art. 127 ust. 1, art. 131 ust. 1-4, 6, 8, art. 149 pkt 1, art. 150 ust. 1 pkt 1-5, ust. 2 pkt 1 lit. a-d, pkt 2, ust. 3, 5-9 oraz art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku i załącznikach do wniosku, dokumentach potwierdzających okoliczności zawarte
w oświadczeniach oraz uznanych za istotne przez rodzica/ opiekuna prawnego danych o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka mogą być organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.
5. Informacje dotyczące prowadzonego postępowania rekrutacyjnego, w tym w szczególności informacje o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia kandydata będą wymieniane pomiędzy przedszkolami wskazanymi powyżej na liście preferencji, w celu usprawnienia procesu rekrutacji
 i wyeliminowania zjawiska blokowania miejsc.
6. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych, zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem) oraz w jednolitym rzeczowym wykazie akt określonym przez dyrektora przedszkola w porozumieniu z

Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych klasyfikującym i kwalifikującym dokumentację przedszkolną/ szkolną zgodnie z art. 6
ust. 2 ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

1. Rodzicom/ opiekunom prawnym dziecka przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka, żądania ich sprostowania oraz żądanie ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
2. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do przedszkola nie zapadają automatycznie oraz
że nie buduje się żadnych profili kandydatów.
3. Rodzicom/ opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych na potrzeby procesu rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
4. Podanie danych, o których mowa w punkcie 3 jest odpowiednio warunkiem: ubiegania się o przyjęcie do przedszkola; skorzystania z preferencji wynikających z kryteriów rekrutacyjnych oraz zapewnienia odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych
i kształcenia specjalnego.

**\*** Oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany
do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”.*
Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

**\*\*** Dokumenty mogą być składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z *art. 76a §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego [Kpa]* odpisu lub wyciągu z dokumentu, a także w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

**Oświadczenie:**
Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

1. Zapoznałam/ zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………….

 Miejscowość, data, Podpis osoby składającej oświadczenie (rodziców/opiekuna prawnego)

**Do wniosku dołączam następujące oświadczenia:**

1. Oświadczenie o miejscu zamieszkania – obowiązkowe.
2. …………………………………………………………..
3. …………………………………………………………..
4. …………………………………………………………...
5. …………………………………………………………...
6. ……………………………………….…………………
7. ………………………………………..…………………
8. …………………………………………………………..

**Liczba załączników:** ……

……………………………………………………. Nowy Sącz, dn…………………………………..

Imię i Nazwisko

....................................................

....................................................

/adres zamieszkania rodzica\*/

………………………………………………………

Numer i seria dokumentu tożsamości

# OŚWIADCZENIE nr 1 o miejscu zamieszkania

Świadom/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia2, oświadczam że miejscem mojego zamieszkania oraz zamieszkania mojej

córki/ syna ……………………………………. jest3…………………………………………………………….

**………………………………………… ………………………………………………**

Data Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

1. Zgodnie z art.151 ust.2 Prawa Oświatowego, do zgłoszenia, na podstawie którego przyjmuje się dzieci do szkoły podstawowej, dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, które jest jednoznaczne z pouczeniem organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
2. Zgodnie art.233.§1. Kodeksu Karnego-kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
3. Zgodnie z art.25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

## OŚWIADCZENIE nr 2

Oświadczam, że jestem zatrudniona/ny w ……………………………………………

Oświadczam, że jestem zatrudniona/ny w ……………………………………………

Oświadczam, że uczę się w ……………………………………………

Oświadczam, że uczę się w ……………………………………………

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

..................................................

 Podpis osoby składającej oświadczenie (rodzica/opiekuna prawnego)

## OŚWIADCZENIE nr 3

Oświadczam, że moje dziecko…………………………. jest uczniem klasy………….. ZSP nr 2 w Nowym Sączu

Oświadczam, że moje dziecko…………………………. jest uczniem klasy………….. ZSP nr 2 w Nowym Sączu

Oświadczam, że moje dziecko………………………… uczęszcza do grupy ………….. ZSP nr 2 w Nowym

Sączu (MP nr5)

Oświadczam, że moje dziecko…………………….….uczęszcza do grupy ………….. ZSP nr 2 w Nowym Sączu (MP nr5)

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

..................................................

 Podpis osoby składającej oświadczenie (rodzica/opiekuna prawnego)

## OŚWIADCZENIE nr 4

Oświadczam, że moja rodzina spełnia kryterium wielodzietności, co oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

..................................................

 Podpis osoby składającej oświadczenie (rodzica/opiekuna prawnego)

Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniu, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego.

\* *Przez rodzica należy rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.*

## OŚWIADCZENIE nr 5

Oświadczam, że jestem osobą samotnie wychowującą dziecko, oraz że nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

..................................................

 Podpis osoby składającej oświadczenie (rodzica/opiekuna prawnego)

Przez samotne wychowywanie dziecka należy rozumieć wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniu, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu, do którego stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące rodzinnego wywiadu środowiskowego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci *(t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2407ze zm.).*

Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być również zweryfikowane w drodze udzielenia wyjaśnień oraz informacji przez instytucje publiczne i organizacje pozarządowe.

*\* Przez rodzica należy rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.*

### OŚWIADCZENIE nr 6

o odbyciu przez dziecko obowiązkowych szczepień lub o długotrwałym odroczeniu ich wykonania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych

(Dz. U. z 2018 r. poz. 753 z późn. zm.)

Oświadczam/y, że moje/nasze dziecko …………………………………………………………………………

(imię i nazwisko dziecka – kandydata do przedszkola)

* odbyło obowiązkowe szczepienia **TAK**  **NIE** 

* posiada długotrwałe odroczenie wykonania obowiązkowych szczepień **TAK**  **NIE** 

określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych

(Dz. U. z 2018 r. poz. 753 z późn. zm.)\*\*

**„Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.**

\*\* proszę zaznaczyć prawidłową odpowiedź

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………….

 Miejscowość, data, Podpis osoby składającej oświadczenie (rodzica/opiekuna prawnego)